



מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

**למתן שירותי ניהול פרויקטים
לאגף ההנדסה של
המועצה המקומית אבן יהודה**

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך א'

הודעה בדבר פרסום המכרז

המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"), לפי התנאים והמרכיבים המפורטים בגוף המכרז.

ההצעה למכרז שתוגש הינה בדרך של קביעת סכום תמורה שעתי שלא יפחת מסכום של 200 ₪, ולא יעלה על סכום של 350 ₪, בגין כל שעת ייעוץ אותה ביצע היועץ בפועל לבקשת המועצה, ובהתאם להוראות המכרז, לרבות נוסח הצעת המציע.

שאלות הבהרה ניתן להעביר בכתב עד תאריך **1.4.2025** שעה 12:00 בקובץ WORD למייל **hadar@even-yehuda.muni.il**, וכן לפקס מספר 09-8997315. על המציע לוודא קבלת המייל והפקס במועצה בטלפון מספר 09-8915002, אצל הגב' הדר מנטקה שבח. המועצה תהיה רשאית שלא להשיב על שאלות הבהרה שתתקבלנה לאחר המועד הנקוב לעיל.

את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 100 ₪, במחלקת הגבייה ברח' המייסדים 53, אבן יהודה, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-14:30 בלבד, או טלפונית: 09-8915014/15/40. מובהר בזאת, כי **התשלום בגין המכרז לא יושב למציע בשום מקרה.**

את ההצעות בהתאם לתנאי המכרז יש למסור במסירה ידנית (לא לשלוח בדואר) במשרדה של מנכ"לית המועצה ברח' המייסדים 53, באבן יהודה, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי מס' פ/2025/5 בלבד, וזאת עד ליום **10.4.2025 בשעה 12:00 בצהריים.**

מסמכים שימסרו לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל יפסלו, ולא יכללו במניין מסמכי המכרז שידונו על ידי ועדת המכרזים.

אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הנמוכה ביותר או כל הצעה שהיא.

מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף הפרסום, אינו בא להכשיר את מסמכי המכרז שיוגשו ע"י המציע לכדי הצעה ע"פ דיני המכרזים.

הוראות מפורטות נוספות מצויות במסמכי המכרז.

בכבוד רב,

מתן כצמן

ראש המועצה המקומית אבן-יהודה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך א-1

תנאי המכרז והוראות למשתתפים

1. מהות המכרז, הגדרת השירותים ועיקרי ההתקשרות

- 1.1 המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "המועצה") מזמינה בזאת הצעות מנותני שירותים בנושא המכרז.
- 1.2 בכוונת המועצה לבחור זוכה אחד לביצוע כל השירותים. ועדת המכרזים תהיה רשאית לקבוע כשיר נוסף למקרה של ביטול התקשרות עם הזוכה מכל סיבה שהיא.
- 1.3 מציע אשר הצעתו תיבחר כהצעה הזוכה במכרז, יעניק שירותים של ניהול פרויקטים הנדסיים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות"), בהיקף מוערך של כ- 120 שעות חודשיות, בהתאם לצורכי המועצה, כפי שיהיו מעת לעת ולאורך תקופת ההתקשרות, לפי דרישות והנחיות מהנדס המועצה (להלן: "המנהל") ו/או מי מטעמו, והכל בהתאם לקבוע בנוסח ההסכם ונספחיו (מסמך ג' למסמכי המכרז) וכן במפרט השירותים (מסמך א-2 למסמכי המכרז).
- 1.4 ככל שהמציע הינו תאגיד, יספק את השירותים באופן אישי בעלי המציע, אשר ידרש לעמוד בתנאי הסף המקצועיים לעניין ניסיון וכשירות.
- 1.5 תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה הינה 12 חודשים מיום תחילת ביצוע השירותים בהתאם להוראות המועצה. למועצה בלבד שמורה הזכות (האופציה) להאריך את תקופת ההתקשרות עד 4 תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת (או חלק מתקופה כאמור).
- על-אף האמור, למועצה עומדת הזכות להפסיק את ביצוע השירותים בכל עת וללא נימוק, בהודעה מוקדמת של 30 ימים, ולמציע הזוכה לא תהיה כל טענה או תביעה בגין כך, למעט ביחס לזכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסיפק בפועל, אם סיפק, עד למועד שבו הופסקה ההתקשרות - הכל בכפוף להוראות הסכם המכרז.

1.6 מודגש בזאת למען הסר ספק, כי הערכת השעות החודשית הנקובה לעיל הינה הערכה בלבד, וכי **המועצה איננה מתחייבת כי יבוצע היקף השעות האמור ו/או בכלל.**

- 1.7 בעצם הגשת ההצעה למכרז רואים את המציעים כמי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, וכמוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה בגין ו/או בקשר הוראות מכרז זה.
- 1.8 המציע המשתתף במכרז מצהיר, כי כל הנסיבות וההוראות המפורטות לעיל ולהלן ידועות לו וכי לקח זאת במכלול שיקוליו עובר להגשת הצעתו למכרז.
- 1.9 הוראות נוספות מצויות בהסכם ההתקשרות המצורף כחלק ממסמכי המכרז. למען הסדר הטוב מובהר ומודגש, כי על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז, לרבות את ההסכם ואת מפרט השירותים.
- 1.10 נוסח המכרז הינו בלשון זכר אך המכרז פונה לשני המינים כאחד.

מסמכי המכרז

.2

2.1 המסמכים המפורטים מטה, מהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ויקראו להלן ביחד ולחוד, **מסמכי המכרז**:

- מסמך א' -** הודעה בדבר פרסום המכרז.
- מסמך א-1 -** תנאי המכרז והוראות למשתתפים.
- מסמך א-2 -** מפרט השירותים.
- מסמך ב' -** הצעת המציע.
- מסמך ג' -** הסכם התקשרות.
- מסמך ד-1 -** בוטל.
- מסמך ד-2 -** בוטל.
- מסמך ה' -** אישור קיום ביטוחים.
- מסמך ו-1 -** תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי סף, ובדבר ניסיון מקצועי.
- מסמך ו-2 -** תצהיר נותן השירותים בפועל בדבר עמידה בתנאי סף וניסיון מקצועי [ככל שהמציע הינו תאגיד ו/או ככל שהמציע מתכוון להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו].
- מסמך ו-3 -** תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום.
- מסמך ו-4 -** תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק העסקת עובדים זרים.
- מסמך ו-5 -** תצהיר המציע בעניין ייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות.
- מסמך ו-6 -** תצהיר המציע בעניין אי תיאום הצעות במכרז.
- מסמך ו-7 -** תצהיר בדבר העדר זיקה לעובד/חבר מליאת הרשות המקומית.
- מסמך ו-8 -** שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים.
- מסמך ו-9 -** כתב התחייבות לשמירה על סודיות.
- מסמך ו-10 -** הודעה על סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים.
- מסמך ו-11 -** תצהיר משרת מילואים המחזיק בעסק המציע שהינו עסק זעיר, קטן או בינוני.
- מסמך ו-12 -** תצהיר עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998.
- מסמך ז' -** אישור עו"ד בדבר פרטי המציע ואישור זכויות החתימה בתאגיד [ככל שהמציע הינו תאגיד].

2.2 המועצה תראה את המציע במכרז, כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל, והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים שביקש, וכי הוא מתחייב להעניק את השירותים על-פי תנאי ההסכם המצורף להם, אם וככל שהצעתו תיבחר כזוכה במכרז.

2.3 כן תראה המועצה במציע כמי שביצע את כלל הבדיקות הנדרשות לצורך הגשת הצעתו, לרבות עמידה על טיב השירותים והיקפם.

2.4 את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בסכום של 100 ₪, במחלקת הגבייה ברח' המייסדים 53, אבן יהודה, בימים א'-ה' בין השעות 08:00-14:30 בלבד, או טלפונית: 09-8915014/15/40. עלות הרכישה לא תוחזר בכל מקרה.

2.5 מובהר בזאת, כי רשאים להשתתף במכרז רק מציעים אשר רכשו את מסמכי המכרז מהמועצה.

3. לוח זמנים של המכרז

הפעולה	המועד	הערות
מכירת מסמכי המכרז	החל מיום 25.3.2025 בשעה 8:00	עלות מסמכי המכרז- 100 ₪
מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה	עד ליום 1.4.2025 בשעה 10:00	לשלוח על גבי קובץ word למייל hadar@even-yehuda.muni.il
מועד אחרון להגשת הצעות	עד ליום 10.4.2025 בשעה 12:00	הגשה במעטפה לבנה וחתומה עליה מצויין "מכרז פומבי מס' פ/5/2025" בלבד

4. כשירויות המציע-תנאי סף

רשאים להשתתף במכרז מציעים, יחידים או תאגידים, אשר במועד הגשת הצעתם למכרז, עומדים בכל אחד מן התנאים המפורטים להלן במצטבר, ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתם בתנאים אלו:

4.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל או תאגיד רשום כדין בישראל במרשם הרלוונטי.

- להוכחת האמור יצרף המציע צילום ת.ז./תעודת התאגדות רלוונטית (מקור/העתק מאושר כנאמן למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח).
- היה המציע תאגיד, יצרף בנוסף תדפיס אודות המציע מאת המרשם הרלוונטי, אשר הוצא לכל היותר 30 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, וכן אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה במציע בנוסח מסמך ז' למסמכי המכרז.

4.2 המציע (וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע) בעל תואר אקדמאי של מהנדס אזרחי אשר נרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ו/או במוסד שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ.

- להוכחת האמור יצרף המציע תעודות השכלה.

4.3 המציע (וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע) רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית;

לצורך סעיף זה-

"מציע" משמעותו המציע או בעל השליטה במציע או המנהל הכללי של המציע.

"בעל שליטה" - כמשמעותו בחוק ניירות ערך, התשכ"ט-1969.

- להוכחת האמור יצרף המציע אישור על רישום בפנקס הרלוונטי.

4.4 המציע (וככל שהמציע תאגיד - בעלי המציע) בעל ניסיון ב- 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים, כשחמש שנים מתוכן לפחות הן ניסיון במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים ציבוריים, ובהיקף כספי שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ בשנה;

לצורך סעיף זה-

יוכר כ"ניסיון הנדרש" גם ניסיון אשר נרכש במסגרת תפקיד אותו ביצע המציע/נותן השירותים המוצע, מתוקף העסקתו כעובד שכיר בחברה גדולה או בגוף ציבורי.

"גוף ציבורי" - רשות מקומית, לרבות תאגיד עירוני, או גוף שהוראות חוק חובת מכרזים, התשנ"ב 1992 חלות עליו;

- להוכחת תנאים אלו, על המציע לצרף להצעתו-

פרופיל המציע + קו"ח מפורטים של נותן השירותים המוצע מטעמו.

ככל שהמציע מתעתד לספק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- אישור רו"ח, כי הנציג הינו עובד שכיר של המציע;

כן יצרף המציע את מסמך ו-1 ואת מסמך ו-2, כשהם מלאים, חתומים ומאומתים, וכן המלצות/אישורים.

4.5 המציע רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת האמור יצרף המציע קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.6 בוטל.

4.7 העדר ניגוד עניינים - המציע וככל שהמציע תאגיד - בעלי המציע, מילא וצירף להצעה שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך ו-8 למסמכי המכרז. מודגש, כי העדר ניגוד עניינים הינו תנאי לחתימת הסכם ההתקשרות על ידי המועצה.

4.8 המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2ב(ב)(1) ו- 2ב(ב)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

- להוכחת האמור יצרף המציע תצהירים חתומים בנוסח המצורף כמסמכים ו-3-5 למסמכי המכרז.

4.9 נגד המציע המציע ובעלי השליטה בו, לא תלויים ועומדים צו פירוק ו / או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.

4.10 המציע, בעלי שליטה בו, כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981, המנהלים בו - יהיו נעדרי הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשע"ט - 2019 ולא מתנהלת חקירה

פלילית נגד המציע, בעלי השליטה בו או נושאי המשרה בו בשל עבירה כאמור ולא תלוי ועומד נגדם כתב אישום בעבירה כאמור.

- להוכחת האמור בסעיפים 4.9-4.10 לעיל, יצרף המציע את מסמך ו-1 למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש;

4.11 המציע נעדר זיקה לעובד מועצה ו/או חבר מליאה.

- להוכחת האמור ימלא המציע תצהיר בנוסח המצורף במסמך ו-7 למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש;

4.12 מובהר בזאת כי **ככל שהמציע הינו תאגיד, תנאי הסף יבחנו ביחס לבעלי המציע, ניקוד האיכות ינתן (ברכיבים הרלוונטיים) ביחס אליו, והוא יהיה זה שיבצע בפועל את השירותים** עבור המועצה.

5. אישורים דרישות נוספות והמלצות

5.1 להצעה יצורפו המסמכים הבאים:

האם צורף	המסמכים לצרף		
	כלל המסמכים כנדרש בסעיף 4 לעיל: -	5.1.1	
	צילום ת.ז./תעודת התאגדות רלוונטית (מקור/העתק מאושר כנאמן למקור מאומת ע"י עו"ד/רו"ח);	5.1.1.1	
	היה המציע תאגיד, יצרף בנוסף תדפיס אודות המציע מאת המרשם הרלוונטי אשר הוצא לכל היותר 30 ימים לפני המועד האחרון להגשת הצעות במכרז, וכן אישור עו"ד בדבר מורשי חתימה במציע בנוסח <u>מסמך ח'</u> למסמכי המכרז;	5.1.1.2	
	תעודות המעידות על השכלה;	5.1.1.3	
	אישור על רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים/ בפנקס ההנדסאים;	5.1.1.4	
	<u>מסמך ו-1</u> למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש;	5.1.1.5	
	<u>מסמך ו-2</u> למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש;	5.1.1.6	
	קורות חיים מעודכנים של המציע וככל שהמציע הינו תאגיד- של בעלי המציע, פרופיל משרד מעודכן, וכן המלצות. מלקוחות קודמים;	5.1.1.7	

5.1.1.8	שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח <u>מסמך ו-8</u> למסמכי המכרז ;	
5.1.1.9	תצהירים חתומים בנוסח המצורף <u>במסמכים ו-3-5</u> למסמכי המכרז ;	
5.1.1.10	תצהיר בנוסח המצורף <u>במסמך ו-7</u> למסמכי המכרז, כשהוא מלא וחתום כנדרש ;	
5.1.11	תצהירים חתומים בנוסח <u>מסמך ו-6</u> , ובנוסח <u>מסמך ו-12</u> למסמכי המכרז.	
5.1.12	תצהיר חתום בנוסח <u>מסמך ו-11</u> למסמכי המכרז (ככל שרלוונטי למציע) ;	
5.1.2	תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ. משתתף המדוות בתיק איחוד יצרף בנוסף לתעודה הנ"ל גם אישור של רו"ח/רשויות המס בדבר הכללתו בתיק המאוחד של העוסק הרשום בתעודה הנ"ל.	
5.1.3	אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, על ניהול פנקסים כחוק ועל דיווח הכנסות לרשויות המס, בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.	
5.1.4	אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך על שם המציע ;	
5.1.5	קבלה על רכישת מסמכי המכרז ;	
5.1.6	הודעות שפרסמה המועצה במהלך המכרז, לרבות הודעות הבהרה ותשובות לשאלות הבהרה, ככל שיהיו, כשהן חתומות ע"י המציע.	

5.2 כל מסמכי המכרז נדרשים להיות חתומים על ידי המציע. ככל שנדרש אישור/אימות ע"ד למסמך כלשהו- יאושר המסמך כנדרש.

5.3	הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
-----	---

5.4 למען הסר ספק מובהר, כי הגשת המסמכים (להבדיל מקיום התנאים אותם באים מסמכים אלו לאשר), אינה מוגדרת כתנאי-סף במכרז זה. לא צירף מציע להצעתו אי-אלו מהמסמכים המפורטים לעיל, או שהגישם מבלי שמולאו בהם כל הפרטים או שנפל פגם באופן מילויים, תהא ועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, רשאית לפסול את ההצעה או לבקש את השלמת המסמכים החסרים או לבקש מידע ופרטים נוספים או לתקן בהם טעויות טכניות ו/או

חשבונאיות או להתעלם מפגמים שאינם מהותיים. כן תהא ועדת המכרזים רשאית לחקור ולדרוש מהמציע להציג כל מידע ו/או מסמך נוסף שידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע העבודות נשוא המכרז (לרבות המלצות). המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו יסרב המציע למסור מסמך הסבר או ניתוח כלשהו כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

6. הכרת מסמכי המכרז ותנאי השירותים והצהרת המציע

- 6.1 על המציע ללמוד, להכיר ולהבין על בוריים את כל מסמכי המכרז. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוהם כהצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז ידועים ונהירים לו, וכי המציע קיבל את מלוא המידע הנדרש, בחן את כל הנתונים, הפרטים והעובדות ובכלל זה – מהות השירותים, מבין ויודע את כל התנאים הנדרשים לביצוע השירותים, בחן את כלל הקשיים העלולים להתגלות במתן השירותים, הסכים להם, ובהתאם לכל האמור לעיל תמחר את הצעתו.
- 6.2 כמו כן, הגשת ההצעה כמוה כהצהרה כי יש למציע את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות והאחרות הדרושים לביצוע כל השירותים נשוא המכרז, כי הוא עומד בכל התנאים המקדמיים האמורים דלעיל, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא להעניק את השירותים נשוא המכרז - הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 6.3 כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו מפרטי המכרז או אי הכרת התנאים במכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעת המציע.
- 6.4 המציע מצהיר, כי ידוע לו שהיקף השירותים אותם ידרש המציע הזוכה להעניק למועצה יהיה תלוי בצרכי המועצה, כפי שיהיו מעת לעת, וכי המועצה אינה מתחייבת לקבל מהמציע הזוכה שירותים בהיקף מינימלי כלשהו. המציע מצהיר כי ידוע לו ומקובל עליו שמועצה שמורה הזכות לפרסם בהתאם לרצונה מכרזים ו/או הצעות מחיר נוספות דומות מעת לעת לקבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא מכרז זה, מבלי שלמציע תהיה עילה או טענה כנגד המועצה.

7. הבהרות מסמכי המכרז, איסור הכנסת שינויים הסתייגויות, ותיקונים

- 7.1 לא יאוחר מאשר יום **1.4.2025** בשעה **10:00** יודיע המציע בכתב למנכ"לית המועצה, **גב' רינת אורן**, על כל סתירה, שגיאה, אי התאמה או חוסר בהירות שמצא במסמכי המכרז ו/או על כל ספק שהתעורר אצלו בקשר למובנו של סעיף או פרט או עניין כלשהו הכלול במסמכי ההסכם או הנוגע לפרויקט נשוא המכרז.
- 7.2 הודעה כאמור יש לשלוח במייל hadar@even-yehuda.muni.il, באמצעות קובץ WORD במבנה הבא בלבד (פניות שתועברנה שתועברנה באמצעות קובץ PDF לא תיעננה).

מס"ד	מספר עמ' במסמכי המכרז	מס' סעיף	פירוט השאלה
------	-----------------------	----------	-------------

- 7.3 על המציע לוודא קבלת הודעת הדוא"ל בטלפון 09-8915002 או באמצעות אישור חוזר על קבלת הודעתו.
- 7.4 על המציע לנסח שאלותיו באופן ברור, תמציתי, ענייני, ולכלול במסגרת כל שאלה את מספר העמוד, מספר הסעיף ותוכן הסעיף בחוברת המכרז אליהם מתייחסת שאלתו, תוך ציון כתובת דוא"ל אליה יש למען את התשובות.
- 7.5 מסר המציע למנכ"לית כאמור הודעה בכתב, תמסור המנכ"לית תשובות בכתב לא יאוחר מתאריך 7.4.2025. התשובות תישלחנה בכתב ובאופן אחיד למציע, לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה. באחריות כל מציע לבדוק בטרם הגשת הצעתו האם קיימים מסמכי הבהרות ו/או תשובות לשאלות הבהרה כאמור. תשובת המנכ"לית ו/או מי מטעמה תהא סופית. כל פירושים, הבהרות או הסברים שניתנו בע"פ ו/או ע"י גורם אחר מלבד המנכ"לית ו/או מי מטעמה לא יחייבו את המועצה.
- 7.6 איחור בקבלת התשובה מצד המנכ"לית ו/או מי מטעמה או אי קבלתה לא יזכו את המציע בהארכת המועד להגשת הצעתו או להתחשבות כלשהיא מצד ועדת המכרזים, ודין הצעתו יהיה כדין כל הצעה אחרת במכרז לכל דבר ועניין.
- 7.7 מבלי לפגוע באמור לעיל, מוסמכת המנכ"לית ו/או מי מטעמה ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו והודעה בכתב תינתן לכל מי שרכש את מסמכי המכרז, וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של המועצה. באחריות כל מציע לבדוק בטרם הגשת הצעתו האם פורסמו הודעות כאמור.
- 7.8 תשובות, הבהרות, תיקונים שניתנו כאמור בסעיף זה יהפכו להיות חלק אינטגרלי ובלתי נפרד ממכלול מסמכי המכרז.
- 7.9 **המציע לא יהיה רשאי לטעון, כי בהצעתו הסתמך על תשובות שניתנו על ידי המנכ"לית או מי מטעמה, אלא אם התשובות ניתנו לו בכתב, כאמור בסעיף זה, והן צורפו להצעתו כחלק בלתי נפרד הימנה.**
- 7.10 המציע לא יבצע בנוסח המודפס של כל מסמך ממסמכי המכרז, כל תיקון, שינוי, השמטה ו/או תוספת כלשהם. לגבי כל תיקון, שינוי, השמטה, תוספת או הסתייגות שיבצע המציע במסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים, בין במסמך נלווה ובין בדרך אחרת, תהיה המועצה, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט, רשאית אך לא חייבת, להתעלם ולראותו כאילו לא נעשה ו/או לפסול את הצעת המציע.
- 7.11 המועצה רשאית להכניס בכל עת שינויים במסמכי המכרז, ורק המסמכים הסופיים, כפי שיחתמו על ידי המועצה ועל ידי המציע שיוכרז כזוכה, יחייבו את המועצה. השינויים והתיקונים כאמור יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ומתנאיו ויובאו בכתב לידיעתם של כל מי שרכש את מסמכי המכרז, וכן יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה. באחריות המציע לבדוק בטרם הגיש הצעתו למכרז, האם פורסמו הודעות שינויים/תיקונים כאמור.
- 7.12 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 7.11 לעיל, המועצה רשאית לדחות כל אחד מהמועדים הקבועים במכרז, לרבות המועד להגשת הצעות, ככל שתמצא לנכון ואף מספר פעמים. על

מועד הגשת ההצעות החדש אשר יקבע על ידי המועצה, אם וככל שתבחר להאריכו, תחולנה כל ההוראות אשר חלו על מועד הגשת ההצעות אשר קדם לו, אלא אם כן נאמר אחרת בהודעה בדבר הדחייה. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי להבטיח הענקת ארכה להגשת הצעות.

7.13 באחריות המציעים לבדוק באופן שוטף את ההודעות המתפרסמות באתר האינטרנט של המועצה בקשר למכרז, ככל שתהיינה.

7.14 להסרת ספק, בכל מקרה, לרבות במקרה בו תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים ו/או אי בהירויות לגבי מסמכי המכרז, תקבע המועצה את הפרשנות המחייבת. למציע לא תהיה כל טענה ו/או תביעה הנובעת מאי בהירות ו/או סתירה במסמכי המכרז ו/או כל אי התאמה בגין הפירוש או הנוסח שבחרה המועצה. לא קבעה המועצה כאמור, הרי שתינתן עדיפות לפרשנות המיטיבה עם המועצה.

8. בוטל.

9. אופן הגשת ההצעה

9.1 הצעת המציע תוגש אך ורק על הטפסים הכלולים במסמכי המכרז. **הצעת המציע - מסמך ב' - תוגש בשני עותקים מקוריים**. מסמכי ההצעה **החתומים** על ידי המציע **בכל עמוד ועמוד** יוכנסו בצירוף לכל המסמכים הנדרשים בהתאם לדרישות המכרז, לתוך מעטפה לבנה, שאינה כוללת את פרטי המציע או כל פרט מזהה שהוא. המעטפה המכילה את הצעת המציע תוגש סגורה וחתומה באופן ידני, כשעליה מצויין רק "מכרז פומבי מס' פ/5/2025", ותוכנס לתיבת המכרזים במועצה בנוכחות מנכ"לית המועצה ו/או מי מטעמה **עד ולא יאוחר מיום 10.4.2025 בשעה 12:00 בלבד**.

9.2 אין לשלוח הצעות בכל דרך אשר איננה מסירה ידנית כאמור לעיל. **לא תתקבל הצעה שנתקבלה לאחר המועד כאמור בסעיף 9.1 לעיל**.

9.3 בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.

9.4 יובהר, כי כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד.

9.5 כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 ימים מהמועד הקבוע להגשת ההצעות. המועצה תהיה רשאית לדרוש מהמציע להאריכה לתקופה נוספת, כפי שתורה המועצה, וזאת עד לקביעת זוכה במכרז, והמציע יהיה חייב לעשות כן.

9.6 המציע ינקוב בהצעתו – (**מסמך ב'** למסמכי המכרז) את סכום שכר הטרחה השעתי המבוקש על ידו בגין מתן השירותים מושא המכרז (להלן: "**התמורה השעתית**").

9.7 **סכום התמורה השעתית לא יפחת מ- 200 ₪ לשעה ולא יעלה על 350 ₪ לשעה. נקבה הצעת המציע בסכום הנמוך מ- 200 ₪ לשעה, או הגבוה מ- 350 ₪ לשעה, תהיה ועדת המכרזים- לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי, רשאית לפסול את ההצעה על הסף, או לחילופין לראות**

בה כהצעה הנוקבת בתמורה שעתית בסכום של 350 ₪ (מקום בו עלתה התמורה השעתית המבוקשת על הסכום המקסימלי), או בתמורה שעתית בסכום של 200 ₪ (מקום בו פחתה התמורה השעתית המבוקשת מהסכום המינימלי).

9.8 סכום התמורה השעתית יכלול עד שתי ספרות לאחר הנקודה, ויחול בגין כל שעה משעות מתן השירותים (חלק יחסי ינתן בגין חלק משעה). כל סיפרה מעבר לשתי הספרות שלאחר הנקודה תימחק. במקרה של סתירה בין הסכומים הנקובים על ידי המציע במספרים ובמילים, ייקבע הסכום הנמוך יותר מבין השניים.

9.9 התמורה המבוקשת על ידי המציע על פי הצעתו תהיה סופית, ותכלול את כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא שהוציא הזוכה לצורך מתן השירותים, לרבות שכר עובדים, שכר יועצים, מיסים, היטלים, הוצאות נסיעה, תצלומים, הוצאות משרדיות, התייקרויות וכדומה. מודגש, כי המועצה לא תשלם למציע הזוכה סכום נוסף מכל סיבה שהיא, למעט מע"מ אשר יתווסף למחיר התמורה בהתאם לשיעורו על פי דין.

9.10 הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

9.11 מודגש, כי הזוכה ידרש להעניק את השירותים כהגדרתם בסעיף 1 לעיל, בהתאם להוראות מכרז זה, מפרט השירותים, וההסכם, לשביעות רצונה המלא של המועצה.

10. בחינת ההצעות והחלטות המועצה

10.1 שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - תפסל ולא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה וועדת המכרזים לפנות למציעים להשלמת מסמכים.

מובהר בזאת כי ככל שתערך פניה להשלמת מסמכים - המסמכים שיושלמו יובאו בחשבון לצורך בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז, ולוועדה המקצועית יהיה שיקול דעת להחליט אם מסמכים אלו יובאו בחשבון לצורך ניקוד ההצעות ע"פ הרכיבים להלן.

10.2 שלב ב' - שלב שקלול ודירוג ההצעות (איכות) (30 נקודות) - בכפוף לאמור להלן, ההצעות הכשרות (שיעמדו בדרישות הסף שנקבעו) יבחנו ע"פ השלבים והרכיבים המפורטים בטבלה שלהלן.

בחינת האיכות תתבצע ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה אשר יהיה רשאי לבצע בחינות, ראיונות ובירורים לפי שיקול דעתו המלא. הצוות יורכב מסגנית ראש המועצה ו/או מנכ"לית המועצה, מהנדס המועצה, וסגן מהנדס המועצה. ממצאי הצוות המקצועי יובאו כהמלצה לבחינת ועדת המכרזים אשר תהיה רשאית לאשרן ו/או לבצע בדיקות ישירות, לרבות ראיונות והחלטות תהיה המכרעת.

מס'	קריטריון	אופן בחינה	שיטת ניקוד	ניקוד מירבי
1.	שנות ניסיון המציע, וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע, במתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים	תצהיר ניסיון (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	על כל 1 שנות ניסיון מעבר לנדרש בתנאי הסף בסעיף 4.3 לעיל, ינתנו 2 נקודות, עד למקסימום של 10 נקודות.	10 נקודות
2.	ניסיון המציע, וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע, במתן שירותי ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים עבור רשויות מקומיות	תצהיר ניסיון (מסמך 1-1 למסמכי המכרז)	על כל רשות מקומית לה ניתנו שירותי ניהול ופיקוח כאמור בתקופה של שנה רצופה לפחות או בהיקף של 3 פרויקטים ומעלה, ינתנו 2 נקודות, עד למקסימום של 10 נקודות.	10 נקודות
3.	שביעות המציע רצון משירותי	סקר שביעות רצון.	יבחרו שני לקוחות מרשימת לקוחות המציע ע"פ שיקול דעת הצוות המקצועי ויתקיים סקר שביעות רצון. כל לקוח יתבקש לנקד את המציע מ – 0 (חוסר שביעות רצון) עד 10 (שביעות רצון מלאה) מודגש, כי הצוות המקצועי יהיה רשאי לפנות גם ללקוחות של המציע אשר לא נכללו ברשימת הלקוחות שסיפק המציע במסגרת הצעתו. מובהר בזאת כי ככל שהמציע סיפק שירותים למועצה המקומית אבן יהודה, תבחן שביעות רצון רק בהתייחס לשירות שסופק למועצה – לטוב ולרע. מובהר ומודגש בזאת כי בכדי לשמור על אובייקטיביות הסקר, מציע יהיה רשאי, אם יפנה, לקבל את סה"כ הניקוד שניתן לו בסעיף זה, אך לא יימסרו לו פרטי הניקוד מכל לקוח ו/או זהות הלקוחות המדרגים (לא שלו ולא של מציעים אחרים).	10 נקודות.
4.	ניסיון המציע, וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע, כמהנדס רשות מקומית בפועל	תצהיר ניסיון (מסמך 1-1 למסמכי המכרז) וקורות חיים שצורפו	עבודה כמהנדס רשות מקומית תקופה של עד 5 שנים- 3 נקודות עבודה כמהנדס רשות מקומית תקופה של 5-10 שנים- 6 נקודות עבודה כמהנדס רשות מקומית תקופה של 10 שנים ומעלה- 10 נקודות	10 נקודות מודגש כי מדובר בנקודות בונוס, אשר ינתנו למציע אשר יציג ניסיון כאמור מעבר ל- 30 נקודות

10.1

שלב ג' - ניקוד / שקלול המחיר (40 נקודות) -

ההצעות שנותרו לדיון/ עברו לשלב הראיונות (שלב ג') לעיל ידורגו גם ע"פ מחיר הצעה (משקל מחיר הינו 40%), באופן הבא -

ההצעה הכשרה הזולה ביותר תקבל ניקוד מירבי – 40 נקודות. יתר ההצעות ידורגו בהתאמה/ באופן יחסי להצעה זו, ולפי הנוסחה הבאה -

$$\frac{40}{X} \quad \text{ההצעה הזולה ביותר (המחיר השעתי הנמוך)}$$

המחיר לשעה של ההצעה הנבחרת

10.2

שלב ד' - שלב ראיונות (ניקוד מירבי – 30 נקודות) -

3 המציעים שקיבלו את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר בשלבים ב' + ג' לעיל יעברו לשלב הבא, שלב הראיונות. הצוות המקצועי יהיה רשאי לזמן לראיון מועמדים נוספים בשים לב לכמות ההצעות ואיכותן.

בשלב זה יתקיים ראיון עם המציע, וככל שהמציע הינו תאגיד עם בעלי המציע העתיד לספק בפועל את השירותים למועצה והניקוד יינתן ע"פ התרשמות הצוות המקצועי – מהמציע וככל שהמציע הינו תאגיד מבעלי המציע - 30 נקודות.

יבחנו - שנות ניסיון, הכשרות, השכלה, התרשמות מיכולות מוכחות של נותן השירותים המוצע, ניסיון בעבודה בעבור רשויות מקומיות, זמינות, ידע ובקיאות המועמד, עמידה בל"ז, עמידה בתקציב, כושר ביטוי, יחסי אנוש, מענה ללקוחות, אופן מתן פתרונות ללקוח, יכולת התמודדות עם מצבים חריגים בשטח והערכה כללית.

הראיון יכול להיעשות במשרדי המועצה או באמצעות ZOOM ע"פ שיקול דעת הצוות המקצועי.

10.3

ככלל, ההצעה אשר תקבל את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר בשלושת השלבים (שלב ב' - שלב ד'), תוכרז כהצעה הזוכה.

10.4

למרות האמור לעיל, ככל ולאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, והטובה ביותר, ואחת מן ההצעות הינה של עסק שבשליטת אישה, או של עסק שבשליטת משרת מילואים פעיל יחול האמור להלן -

10.6.1 היתה אחת מן ההצעות שקיבלו ניקוד זהה והטוב ביותר, של עסק שבשליטת אישה, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה, ובלבד שצורף לה, **בעת הגשתה**, אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב - 1992 (להלן: "**חוק חובת מכרזים**").

10.6.2 היתה אחת מן ההצעות שקיבלו ניקוד זהה והטוב ביותר, של עסק בשליטת משרת מילואים פעיל כמשמעותם של מונחים אלו בס' 2' לחוק חובת מכרזים, תמליץ הוועדה על ההצעה האמורה, ובלבד שצורפו לה, **בעת הגשתה**, אישור ותצהיר בנוסח **מסמך ו-11 למסמכי המכרז**.

10.6.3 מודגש, כי אי צירוף תצהירים כאמור לעיל במועד הגשת ההצעה, לא יאפשר מתן העדפה לעסק בשליטת אישה ו/או לעסק בשליטת משרת מילואים פעיל.

- 10.5 הוועדה תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם לשביעות רצון המועצה או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים, לפי שיקול דעתה.
- 10.6 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 10.7 הוועדה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה ראויה לזכייה.
- 10.8 ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתיאום עם משתתפים אחרים, אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 10.9 הוועדה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, והמציע מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים בתוך 3 ימים מיום הדרשה. אם המציע יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח כאמור, או שההסבר שיספק לא יניח את דעתה, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה, ואף לפסול את ההצעה.
- 10.10 הוועדה, ו/או מי שהסמיכה, תהא רשאית (אך לא חייבת) להזמין מציע כדי לברר פרטים בהצעתו, וכן להשלים פרטים אחרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מכל אחד מהמציעים מידע נוסף אודות הצעתו, לרבות ניסיונו ויכולתו של המציע, לביצוע התחייבויותיו על פי מסמכי המכרז ו/או ההצעה למכרז. כן תהא הוועדה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות וחקירות אודות ניסיונו של המציע, לרבות באמצעות פניה לרשימת הלקוחות שהמציא המציע במסגרת הצעתו במכרז. הוועדה תהא רשאית, אך לא חייבת, להשתמש בתוצאות הבדיקות (אם וככל שנעשו) לצורך הערכת ההצעות.
- 10.11 הוועדה תהיה רשאית שלא להתחשב בהצעה שהיא בלתי סבירה בשל מחירה או תנאיה, או שאין בה התייחסות מפורטת דיה או שלא צורפו אליה כל האישורים הנדרשים או שהוגשה שלא במבנה הדרוש על פי מסמכי המכרז, אם לדעתה אופן הגשת ההצעה כאמור מונע את הערכת ההצעה כראוי.

11. כשיר שני

- 12.1 ועדת המכרזים תהיה רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה, כ"כשיר שני". מציע זה יוכרז כזוכה במכרז אם עד תוך שישה חודשים מיום ההכרזה על הזוכה והכשיר השני, יחזור בו הזוכה מהצעתו או שלא יחתום על חוזה או שיבוטל החוזה שנחתם עימו, מכל סיבה שהיא.
- 12.2 הצעת הכשיר השני תעמוד בתוקפה לשישה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי המועצה, ויהיה מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 12.3 לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי המועצה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת המועצה בלבד, והיא תהא רשאית שלא לפנות לכשיר השני אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף.

12. העדר ומניעת ניגוד עניינים

- 12.1 בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של המציע וכן של נותן השירותים המוצע במסגרת השירותים מושא מכרז זה. בהתאם לכך, ימלאו המציע וכן נותן השירותים המוצע שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך ו-8 למסמכי המכרז.
- 12.2 על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למועצה.
- המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.
- 12.3 על המציע תחול המגבלה של הימנעות מכל מצב של ניגוד עניינים או חשש לניגוד עניינים בקשר לפעילותו המקצועית במתן השירותים וזאת עד תום חצי שנה מסיום ההתקשרות.
- 12.4 ככל שיועבר לטיפולו של הזוכה, הליך/נושא לגביו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, עליו להודיע על כך מיידית למועצה ולפעול על פי הוראותיה.
- 12.5 בנוסף להתחייבות למניעת ניגוד עניינים, ייתכן ויתבקש הזוכה לחתום על הסדר נוסף ופרטני למניעת ניגוד עניינים. יובהר, כי חלה חובה מוחלטת על הזוכה לחתום על הסדר ניגוד עניינים מפורט נוסף כאמור, באם יידרש על ידי המועצה והאמור מהווה תנאי יסודי ומהותי לתחילת ההתקשרות.
- 12.6 המועצה שומרת על זכותה לפסול מועמד על הסף בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

13. שמירה על סודיות

המציע, מתחייב שהוא וכל המועסקים על ידו או שותפים לו ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המועצה ואינו קשור למתן השירותים עבור המועצה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות, בנוסח מסמך ו-9 למסמכי המכרז, כשהיא חתומה על-ידי המציע.

14. חובת הזוכה במכרז

- 14.1 זכה המציע במכרז (להלן - "**הזוכה**"), הרי שבתוך שבעה (7) ימים ממועד קבלתו את הודעת המועצה בדבר זכייתו במכרז יהא עליו להמציא למועצה את המסמכים הבאים:-
- 14.1.1 בוטל.
- 14.1.2 אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמו על עריכת הביטוחים על פי נוסח אישור על קיום ביטוחים (מסמך ה' למסמכי המכרז). מודגש, כי למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי

להסכים לשינויים שיתבקשו בנוסח אישור קיום ביטוחים (מסמך ה') בכפוף לאישור שינויים אלה ע"י יועצת הביטוח של המועצה. מובהר, כי למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח האישור הנ"ל ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק שצורף למסמכי המכרז ואי המצאתו חתום לידי המועצה כנדרש, תהווה הפרה יסודית של התחייבויות הזוכה כלפי המועצה והמועצה תהיה רשאית לבטל את זכייתו במכרז.

14.2 לא ימלא הזוכה אחר התנאים המפורטים בסעיף 14.1 לעיל, כולם או חלקם, תהא המועצה רשאית לבטל את זכייתו במכרז.

מבלי לגרוע מהאמור במקרה בו לא יקיים הזוכה את האמור בסעיף 14.1 לעיל, תהא המועצה רשאית, מבלי לתת כל הודעה או התראה, להתקשר בהסכם עם מציע אחר, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי. לזוכה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי עקב התקשרותה של המועצה עם מציע אחר במקומו.

אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

14.3 הזוכה לא יסב ולא יעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה ו/או התחייבות על פיו לאחר, במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, הזוכה לא יורשה להעסיק קבלני משנה לצורך מתן השירותים, אלא לאחר קבלת אישור המנהל מראש ובכתב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא יהא בהעסקת קבלני משנה כדי לגרוע מהתחייבויות הזוכה עפ"י מסמכי המכרז, לרבות אחריותו כלפי המועצה, הכל כאמור במסמכי המכרז.

14.4 הזוכה לא יהיה זכאי להמחות את זכותו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבל מראש הסכמה לכך בכתב של גזבר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשות הזוכה בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות תנאים בדבר קביעת בטחונות להבטחת ביצועו של ההסכם.

15. בוטל.

16. ביטול המכרז ו/או שינויים בו

16.1 המועצה תהיה רשאית לבטל את המכרז באם לא תוגש אף הצעה מתאימה, לרבות ביחס לאומדן ו/או אם לא תוגש יותר מהצעה אחת ו/או מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת, והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט. בוטל המכרז כאמור לעיל, המועצה תהיה רשאית לנהל מו"מ עם כל המציעים ו/או חלקם ו/או עם כל גורם אחר ולהתקשר עם מי מהמציעים ו/או הגורמים האחרים הנ"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי דין.

16.2 המועצה לא תישא בכל אחריות לכל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למציע בקשר עם הכנת ו/או הגשת הצעתו למכרז, ובפרט אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, לנזקים ו/או הוצאות שנגרמו עקב אי-קבלת ההצעה או קבלתה החלקית ו/או צמצום היקף השירותים נשוא המכרז ו/או ביטול המכרז.

17. מסמכי החוזה - רכוש המועצה

מסמכי מכרז זה הינם רכוש של המועצה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים בהשאלה למטרת הגשת הצעות למועצה, כאמור במכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו, ויחזירם למועצה לא יאוחר מאשר המועד האחרון להגשת הצעות.

18. סודיות ההצעה וזכות העיון במסמכי המכרז

18.1 ועדת המכרזים תאפשר למציעים שלא זכו במכרז, לעיין בפרוטוקול ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, כל זאת בהתאם להוראות הדין החל על המועצה.

18.2 מציע הסבור כי הצעתו, כולה או חלקה, כוללת סודות מסחריים ו/או סודות עסקיים (להלן: "החלקים הסודיים") שלדעתו אין לאפשר בהם עיון למציעים האחרים במכרז, לאחר הכרזת ועדת המכרזים על ההצעה הזוכה, ינהג כדלקמן:-

17.2.1 המציע יציין במפורש במסמך ו-10 למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים ויסמן אותם באופן ברור וחד משמעי.

17.2.2 מציע שלא סימן את אותם חלקים סודיים בהצעתו, תראהו המועצה כמי שהסכים ללא סייג למסירת הצעתו לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז. מציע שסימן בהצעתו את אותם חלקים סודיים, תראהו המועצה כמי שהסכים, ללא סייג, למסירת אותם חלקים שלא סומנו כחלקים סודיים לעיון המציעים האחרים, במידה ויוכרז כזוכה במכרז.

17.2.3 סימן המציע בהצעתו חלקים סודיים, יראהו כמי שהסכים, ללא סייג, כי אותם חלקים אשר סומנו בהצעתו כחלקים סודיים מהווים חלקים סודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים, ולפיכך תראהו המועצה כמי שוויתר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

17.2.4 למען הסר ספק יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון כאמור נתון בלעדית למועצה ולוועדת המכרזים, ואלו יפעלו על פי דין בעניין זה.

17.2.5 החליטה המועצה לאפשר עיון בחלקים שהמציע הזוכה הגדיר כחלקים סודיים בהצעתו, תיתן על כך התראה לזוכה במכרז, ותאפשר לו להשיג על החלטתה בתוך פרק הזמן אשר יקבע על ידה ובהתאם להנחיותיה.

17.2.6 החליטה המועצה לדחות את השגת הזוכה במכרז בדבר עיון בחלקים אותם הגדיר כחלקים סודיים בהצעתו, תודיע על כך לזוכה במכרז טרם העמדת הצעתו לעיונו של מבקש העיון.

ראש המועצה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך א-2

מפרט השירותים

1. השירותים מושא מכרז זה יכללו בין היתר-

- 1.1 ליווי תכנון וביצוע פרויקטים הנדסיים המבוצעים על ידי המועצה ו/או על ידי גורמים מטעמה ובעבורה עד להשלמתם;
- 1.2 תכנון ובניית תכנית עבודה לכל פרויקט בהתאם לאפיון, לרבות הגדרת משימות, אבני דרך, גורמים אחראיים, לו"ז, חומרים ותקציב, סיכונים ופיקוח על ביצוע בהתאם למדיניות בתחום;
- 1.3 סיוע בהכנת מכרזים וליווי ההתקשרויות השונות, לרבות עריכת ובדיקת אומדנים, בדיקת כתבי כמויות, בדיקת הצעות שהוגשו במכרזים מבחינה מקצועית לרבות ביחס לעמידה בתנאי סף, מעקב על לוחות הזמנים וכדומה;
- 1.4 מעקב ובקרה על ביצוע של פרויקטים הנדסיים שונים על פי תכנית העבודה, בחינת עמידה בלו"ז, אספקת חומרים, עמידה וניצול תקציבי;
- 1.5 ניהול ישיבות תכנון ומעקב אחר התקדמות, בחינה ופתרון עיכובים וחסימים והצפתם בפני מהנדס המועצה בעת הצורך;
- 1.6 ביצוע פעולות פיקוח, בדיקות וביקורת, כולל סיורים מקצועיים הנדסיים לאורך ביצועם של הפרויקטים השונים, פיקוח באתרי העבודה ווידוא קיום תנאים נדרשים, וביצוע ביקורות מעקב לפי הצורך.
- 1.7 ניהול האפיון ההנדסי, כולל תרגום אפיון הצרכים לתפוקות הנדסיות;
- 1.8 הכנת ובדיקת אומדני ביצוע;
- 1.9 ניהול שוטף של יומני עבודה ופיקוח, רישום וניהול של עבודות הבניה המבוצעות;
- 1.10 מתן יעוץ מקצועי הנדסי לביצוע הפרויקטים ההנדסיים השונים המבוצעים מעת לעת ברחבי המועצה ובעבורה
- 1.11 עבודה שוטפת מול מהנדס המועצה או מי מטעמו;
- 1.12 עבודה שוטפת אל מול מנהלי הפרויקטים השונים ברחבי המועצה;
- 1.13 השתתפות בישיבות במועצה ככל הנדרש;
- 1.14 ביקורים ופגישות שבועיות באתרי הפרויקטים המתנהלים באותה עת ברחבי המועצה;
- 1.15 הוצאת דו"ח פעילות חודשי לפרויקטים המתנהלים ברחבי המועצה, לרבות ביצוע בקרה אחר תקציב הפרויקט;
- 1.16 ביצוע בקרה על חשבונות לתשלום - חלקיים או סופיים, כולל חריגים, שהוגשו על ידי קבלני ביצוע ו/או נותני שירותים ו/או מנהלי פרויקטים שונים בתחומי המועצה, על פי הנחיות מהנדס המועצה;
- 1.17 קידום שיתופי פעולה עם ארגונים ונותני שירותים חיצוניים, בהתאם למשימות השוטפות של אגף ההנדסה.
- 1.18 כל משימה נוספת על פי בקשת מהנדס המועצה;

2. כללי:

- 2.1 היקף השירותים מוערך על ידי המועצה בכ- 120 שעות חודשיות. מודגש כי מדובר באומדן בלבד, וכי השירותים ינתנו למועצה בהתאם לצרכי המועצה, כפי שיהיו מעת לעת ולאורך כל תקופת ההתקשרות. מובהר, כי למציע הזוכה לא תעמוד כל דרישה ו/או טענה ו/או תביעה מקום בו היקף השירותים יתברר כשונה מהאומדן המפורט לעיל.
- 2.2 השירותים ינתנו במהלך 3 ימי עבודה בשבוע לפחות, מהם לפחות בשני ימי עבודה יהיה נותן השירותים נוכח במועצה בין השעות 08:00-16:00 לפחות. מודגש כי מהנדס המועצה יהיה רשאי לשנות את השעות האמורות ו/או את היקף הימים בהם ידרש נותן השירותים להגיע בפועל למועצה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 2.3 נותן השירותים ידרש להגיע לפגישות במועצה ו/או בוועדה המרחבית לתכנון ולבניה ו/או בשטח ו/או בכל מקום בו מהנדס המועצה ו/או הגורם המנהל מטעמו יסבור כי נדרש.
- 2.4 מודגש, כי המציע שייבחר לא יוכל לפעול בעבור צדדי ג' שונים אל מול המועצה, וזאת לאורך כל תקופת מתן השירותים בפועל, וכן במהלך שנה לאחר תום תקופת מתן השירותים.

3. התמורה:

- 3.1 תמורת מתן השירותים יהיה המציע שיבחר זכאי לקבל תמורה המבוססת על ביצוע בפועל, על פי מחיר התמורה השעתי הנקוב בהצעתו במכפלת השעות אותן ביצע בפועל, ואושרו על ידי המנהל מטעם המועצה, ובכפוף למנגנון תשלום התמורה המפורט בסעיף 5 להסכם ההתקשרות (מסמך ג' למסמכי המכרז).

- 4.3 הנני/נו מסוגל/ים, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי הוראות המכרז/ההסכם, ואני/נו מתחייב/ים, כי במידה ואזכה/נזכה במכרז והמועצה תתקשר איתי/נו בהסכם, אעניק/נעניק את השירותים נשוא המכרז בשלמותם, בהתאם לצורכי המועצה ולדרישתה, בהתאם למסמכי המכרז, תמורת התמורה הנקובה בהצעת/נו, לשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 4.4 אני/נו עומד/ים בכל תנאי הסף להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ההוראות למשתתפים (מסמך א-1 למסמכי המכרז).
- 4.5 ידוע לי/נו כי המכרז וההסכם שיכרת עם הזוכה בו הינו מכרז מסגרת, וכי הזוכה במכרז יבצע את השירותים בהיקף כפי דרישת המועצה לפי צרכיה, כשאין למועצה התחייבות להיקף כלשהו של אספקת השירותים. למען הסדר הטוב הנני/נו מצהיר/ים כי ידוע לי/נו שלמועצה שמורה הזכות לקבוע את היקף השירותים, להוסיף או להפחית, בכל עת, כפי שתמצא לנכון וללא הגבלה שהיא, בהתאם לצרכיה.
- 4.6 בדקתי/נו היטב את כל הטעון בדיקה, לצורך תימחור מדויק של הצעת/נו, לרבות השגת כל הפרטים הרלבנטיים לצורך תימחור ההצעה אותה הנני/נו מגיש/ים, כולל היקף השירותים ודרכי הביצוע, קריאת ההסכם ונקטתי/נו בכל האמצעים האחרים הנחוצים כדי לחקור את תנאי המקום, מהות וכמות השירותים הנדרשת, ואת הקשיים העלולים להתגלות בעת ביצוע השירותים, והכנתי/הכנו את הצעת/נו בהתבסס על כל הפרטים הנ"ל, ולאחר שבדקתי/בדקנו היטב את כל הטעון בדיקה.
- 4.7 לאחר שבדקתי/נו את כל האמור לעיל, ולאחר שכלל הפרטים הנוגעים לביצוע השירותים ידועים ומובנים לי/נו, אני/נו מציע/ים לקבל על עצמי/נו את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במסמכי המכרז בלא כל הסתייגות, ובכלל זה לבצע את השירותים ו/או כל חלק מהם בהתאם להצעת/נו, לפי מחיר התמורה שהצעת/נו במכרז, כנקוב בסעיף 11 להלן.
- 4.8 התמורה המבוקשת על ידי/נו, כפי שנרשם בהצעתנו להלן הינה סופית, והיא כוללת את כל ההוצאות - בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בהענקת השירותים נשוא המכרז/החוזה - על פי תנאי המכרז/החוזה, לרבות רווח המציע. ברור לי/נו כי לא אהיה/נהיה זכאי/ם לכל תשלום נוסף. לתמורה יתווסף רק מע"מ כשיעורו על פי דין.
- 4.9 אני/נו מתחייב/ים לא להסב ולא להעביר את ההסכם, כולו או מקצתו, או כל טובת הנאה על פיו ו/או התחייבות על פיו לאחר במישרין או בעקיפין. למען הסר ספק, ידוע לי/נו כי לא אורשה/נורשה להעסיק קבלני משנה לצורך הענקת השירותים, אלא לאחר קבלת אישור מהנדס המועצה מראש ובכתב. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, לא יהא בהעסקת קבלני משנה כדי לגרוע מהתחייבויותי/נו עפ"י מסמכי המכרז, לרבות אחריות/נו כלפי המועצה, הכל כאמור במסמכי המכרז.
- 4.10 ידוע לי/נו כי לא אהיה/נהיה זכאי/ים להמחות את זכותי/נו לקבלת סכום כל שהוא מהמועצה לפי הסכם זה לאחר, אלא אם קיבלתי/נו מראש הסכמה לכך בכתב של גובר המועצה. המועצה תהא רשאית לסרב לבקשתי/נו בעניין זה, לרבות סירוב להמחות סכומים או התניית ההמחאה בתנאים שייראו לה לפי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות קביעת בטחונות להבטחת ביצועו של ההסכם.

4.11 כמו כן אני/ו מתחייב/ים לעמוד בכל התנאים הנדרשים עפ"י כל דין לצורך מתן השירותים נשוא המכרז.

5. אם אזכה/נזכה במכרז הנדון, הנני/ו מתחייב/ים להעניק את השירותים נשוא המכרז בהתאם לכל תנאי המכרז ולמסמכי החוזה, ולשביעות רצונה המלא של המועצה, וזאת במועדים ובמסגרת לוחות הזמנים הקבועים במסמכי המכרז ובחוזה.

7. אם הצעתי/נו תתקבל, הריני/ו מתחייב/ים תוך שבעה (7) ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי/נו במכרז להמציא לידיכם את המסמכים הבאים :-

7.1 בוטל.

7.2 אישור חתום מאת חברת ביטוח מטעמי/נו על עריכת הביטוחים על פי נוסח האישור על קיום ביטוחים (מסמך ה' למסמכי המכרז).

8. אני/ו מצהיר/ים בזאת, כי ידוע לי/נו, שאם לא אבצע/נבצע את הפעולות המנויות בסעיף 7 לעיל, כולן או חלקן, אאבד/נאבד את זכותי/נו לבצע את השירותים נשוא המכרז, זכייתי/נו במכרז תבוטל, והמועצה תהא רשאית להתקשר עם מציע אחר, כל זאת מבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה כנגדי/נו עקב הפרת ההתחייבות שנטלתי/נו על עצמי/נו עם הגשת הצעתי/נו למכרז זה.

9. למען הסדר הטוב הריני/ו מצהיר/ים כי חתימתי/נו על מסמכי המכרז כמוה כחתימה על כל מסמכי החוזה.

10. הנני/ו מתחייב/ים להתחיל במתן השירותים באופן מיידי, ובתאריך שיידרש ממני/מאיתנו, בהתאם לקבוע בחוזה.

11. לאחר שקראתי/נו בעיון את מלוא תנאי המכרז, ההסכם, וכלל המסמכים הנלווים, לרבות מפרט השירותים וטבלת מחירון השירותים שבמסגרתו, הנני/ו מקבל/ים על עצמי/נו להעניק את השירותים מושא המכרז ואת כל העבודות הנלוות להם, בהתאם למפורט במסמכי המכרז, בהתאם לביצוע בפועל ולפי מחיר שעתה של _____ ₪ לכל שעה (במילים: _____) או חלק יחסי ביחס לחלק משעה (להלן: "התמורה השעתית").

(ניתן להציע סכום תמורה שעתית אשר לא יפחת מ- 200 ₪ לשעה ולא יעלה על 350 ₪ לשעה. נקבה הצעת המציע בסכום הנמוך מ- 200 ₪ לשעה או הגבוה מ- 350 ₪ לשעה, תהיה ועדת המכרזים רשאית להחליט, לפי שיקול דעתה הבלעדי והבלבדי- האם לפסול את ההצעה על הסף, מבלי שתידון, או לחילופין האם לראות בה הצעה הנוקבת בתמורה שעתית בסכום של 350 ₪ לשעה (מקום בו עלתה התמורה השעתית המבוקשת על הסכום המקסימלי), או בתמורה שעתית בסכום של 200 ₪ לשעה (מקום בו פחתה התמורה השעתית המבוקשת מהסכום המינימלי).

סכום התמורה השעתית יכלול עד שתי ספרות לאחר הנקודה, יחול בגין כל שעה משעות מתן השירותים (חלק יחסי ינתן בגין חלק משעה). כל סיפרה מעבר לשתי הספרות שלאחר הנקודה תימחק. במקרה של סתירה בין הסכומים הנקובים על ידי במסגרת הצעתי/נו זו, במספרים ובמילים, ייקבע הסכום הגבוה יותר מבין השניים.

לסכום התמורה השעתית המבוקש על-ידי/נו כנקוב לעיל יתווסף מע"מ, אשר ישולם על ידי המועצה בשיעורו על פי דין במועד ביצוע כל תשלום.

12. הנני/ מצהיר/ים כי התמורה המוצעת על ידי/נו כאמור בסעיף 11 לעיל מגלמת בחובה את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירותים נשוא המכרז. מחיר התמורה אותו הצעת/נו כאמור בסעיף 11 לעיל מהווה כיסוי מלא להתחייבויות/נו נשוא החוזה לרבות כוח אדם, הוצאות משרדיות, התייקרויות, מיסים, הוצאות נלוות ואחרות הדרושות לביצוע השירותים מושא המכרז. מובהר בזאת כי לא תשולם לי/נו כל תמורה נוספת בגין מתן השירותים נשוא המכרז, על כל הכרוך בהם, מעבר למפורט בסעיף 11 לעיל.
13. השירותים ינתנו למועצה על ידי המציע באופן אישי, וככל שהמציע הינו תאגיד, השירותים ינתנו על ידי בעלי המציע באופן אישי.
14. הנני/נו מצרף/פים להצעת/נו את כלל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי סעיפים 4-5 למסמך א-1 למסמכי המכרז.
- ידוע לי/נו כי במידה ולא אצרף/נצרף מסמך ו/או אישור הנדרש על פי מסמכי המכרז ועדת המכרזים עלולה לפסול הצעת/נו.
15. עוד ידוע לי/נו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולדרוש ממני/מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירות/נו, ניסיוני/נו, מומחיות/נו, התאמת/נו למתן השירותים, לרבות המלצות, וכיו"ב ואני/ו אהיה/נהיה חייב/ים למסור לוועדה את מלוא המידע/ המסמכים, להנחת דעתה. אם אסרב/נסרב למסור מסמך, הסבר או ניתוח כלשהוא כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את הצעת/נו זו.
16. הצעת/נו זו תהיה בתוקף ותחייב אות/נו במשך תקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות למכרז, או עד התקופה הנחוצה להכרזה על זוכה במכרז וביצוע ההתקשרות עימו.
17. הנני/ מצהיר/ים, כי ידוע לי/נו שאין בעצם הגשת הצעת/נו זו בכדי להכשירה כהצעה כשרה עפ"י דיני המכרזים, וכי כשרות הצעת/נו זו תלויה בהיות מסמכי המכרז שהגשתי/נו עומדים בתנאי המכרז המהותיים, לרבות תנאי הסף שבו.
18. אם הצעה זו נחתמה על ידי יותר מאדם אחד, היא מחייבת את כל החתומים מטה ביחד וכל אחד מהם לחוד, ובכל מקום שפרט מפרטי הצעה זו מובא בלשון יחיד יש לראותו כאילו הובא על ידי כל החתומים מטה ביחד ועל ידי כל אחד מהם לחוד.
19. הצעה זו היא בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון, והיא עומדת בתוקפה ומחייבת אות/נו כאמור דלעיל.
20. אני/ו מצהיר/ים בזאת כי קראתי/נו את כל מסמכי המכרז והבנתי/נו את תוכנו, אני/ו מקבל/ים את כל התנאים הכתובים במסמכי המכרז על כל נספחיו ללא כל עוררין, ואני/ו מוותר/ים על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה כאמור.
21. אני/נו מצהיר/ים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

ולראיה באתי/נו על החתום :

_____	_____	_____
חתימה	תאריך	
_____	_____	_____
כתובת	מס' ת.ז./ח.פ./ח.צ.	שם מלא
_____	_____	_____
מס' פקס	מס' טלפון	

אם המציע במכרז הינו תאגיד/ שותפות, יש למלא את האישור להלן :

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח התאגיד _____ מאשר בזאת כי חתימות ה"ה _____, המשמשים מנהלים בתאגיד בצרוף חותמת התאגיד מחייבים, עפ"י מסמכי ההתאגדות, את התאגיד לכל דבר ועניין, וכי התאגיד קיבל כדין את ההחלטה להציע את הצעתו כאמור לעיל.

_____	_____	_____
חתימה	שם עו"ד/רו"ח וכתובת	תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ג'

הסכם שירותים

שנערך ונחתם באבן יהודה ביום _____ לחודש _____ בשנת 2025

ב י נ:

המועצה המקומית אבן יהודה

רח' המייסדים 53, אבן יהודה

טל': 09-8915000; פקס': 09-8997315

(להלן – "המועצה")

מצד אחד

ו ב י נ:

מרח' _____

טל' _____, פקס: _____

(להלן – "נותן השירותים")

מצד שני

והואיל והמועצה הזמינה הצעות במסגרת מכרז פומבי מס' פ/5/2025 (להלן: "המכרז") למתן **שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה** (להלן: "השירותים"), והכל כאמור בהסכם זה;

והואיל ונותן השירותים, אחרי עיון ובחינה זהירה של המכרז, על כל מסמכיו, ושל כל מסמך רלוונטי אחר, הגיש למועצה הצעה לביצוע ומילוי כל האמור במכרז, בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז, ובתמורה כמפורט בהצעתו (מסמך ב' למסמכי המכרז);

והואיל והמועצה קיבלה את הצעתו של נותן השירותים להענקת מלוא השירותים מושא המכרז, על כל רכיביהם, וכל העבודות הכרוכות בביצועם, וכאמור בהסכם זה להלן;

והואיל ונותן השירותים מצהיר כי הינו בעל ידע, ניסיון וכישורים מתאימים במתן שירותים כדוגמת השירותים מושא המכרז, ומוסיף ומצהיר כי יש ביכולתו ליתן שירותים אלו למועצה;

והואיל וברצון הצדדים לעגן בהסכם זה את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא

1.1 המבוא להסכם יחשב כחלק בלתי נפרד ממנו.

- 1.2 כלל מסמכי המכרז המפורטים בסעיף 2.1 למסמך א-1 למסמכי המכרז (תנאים כלליים והוראות למשתתפים), יהיו חלק בלתי נפרד מהסכם זה, ובבחינת תנאי מתנאיו.
- 1.3 כותרות השוליים בהסכם זה הינן לצרכי נוחות והקלת ההתמצאות בלבד ואין ללמוד מהן לפרשנות ההסכם.

2. הצהרות והתחייבויות נותן השירותים

- 2.1 נותן השירותים מצהיר, כי ביצע את כל הבדיקות הנדרשות ממנו לצורך הענקת השירותים, וכי הוא מוותר בזאת על כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה בקשר לכך.
- 2.2 נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו, שמתן השירותים כהגדרתם לעיל ולהלן כולל את חובת נוכחותו בישיבות ובדיונים בהם לדעת המועצה נדרשת נוכחותו, לרבות ישיבות בוועדה המרחבית לתכנון ולבניה שרונים, בבתי משפט, וככלל בכל אינסטנציה ובפני כל רשות מוסמכת אחרת אשר תדון בהיבטים הקשורים בשירותים, וזאת בתמורה הקבועה בסעיף 5 להלן, והוא מתחייב לשתף פעולה עם המועצה ולהשתתף בישיבות שייקבעו כאמור.
- 2.3 נותן השירותים מצהיר כי יחזיק משרד מסודר עם טלפון, כי יהיה בקשר עם מי שיתמנה על ידי המועצה מעת לעת, בין מראש ובין בדיעבד לשמש כמנהל מטעמה לצרכי ביצוע הסכם זה (להלן: "**המנהל מטעם המועצה**"), ויהיה זמין ונכון להגיע למשרדי המועצה ו/או למקום אחר אשר יקבע על ידי המועצה, בתיאום מראש, בכל עת שידרש לכך.
- 2.4 השירותים ינתנו על ידי _____ באופן אישי.
- 2.5 נותן השירותים ישא באחריות לפי כל דין, לכל נזק שייגרם למועצה במישרין ו/או בעקיפין כתוצאה ו/או בקשר עם מתן השירותים.
- 2.6 נותן השירותים מצהיר, כי ידוע לו שהיקף השירותים אותם ידרש להעניק למועצה יהיה תלוי בצרכי המועצה, כפי שיהיו מעת לעת, וכי המועצה אינה מתחייבת לקבל ממנו שירותים בהיקף מינימלי כלשהו.
- 2.7 נותן השירותים מוסיף ומצהיר כי ידוע לו ומקובל עליו שלמועצה שמורה הזכות לפרסם בהתאם לרצונה מכרזים ו/או הצעות מחיר נוספות דומות מעת לעת לקבלת שירותים כדוגמת השירותים נשוא הסכם זה, מבלי שלנותן השירותים תהיה עילה או טענה כנגד המועצה.

3. השירותים

- 3.1 נותן השירותים יעניק לאגף ההנדסה של המועצה שירותי ניהול פרויקטים, כאמור במפרט השירותים- מסמך א-2 למסמכי המכרז (להלן: "**השירותים**"), בהתאם לצורכי המועצה ולדרישות מהנדס המועצה, כפי שינתנו לו מעת לעת מראש ובכתב, ובהתאם להיקפים שקבע מהנדס המועצה בדרישתו.
- 3.2 נותן השירותים לא יבצע כל עבודה נוספת שאיננה כלולה מפורשות במסגרת הסכם זה, אלא אם כן אושרה בכתב הזמנת עבודה נוספת בחתימת גזבר המועצה וראש המועצה, ולא יהיה זכאי לתמורה נוספת על זו המפורטת בהסכם זה, ללא אישור בכתב כאמור.
- 3.3 נותן השירותים יהיה כפוף ניהולית וביצועית להוראות מהנדס המועצה (להלן: "**מהנדס המועצה**") ו/או להוראות מי שימונה מטעמו מעת לעת. נותן השירותים ידווח על התקדמות מתן השירותים למהנדס המועצה, אשר יהיה רשאי לעיין בכל מסמך שבידי נותן השירותים כדי לעמוד על אופן התקדמות העבודות.

- 3.4 נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים ברמה מקצועית נאותה, ולשביעות רצונה המלא של המועצה.
- 3.5 נותן השירותים יעניק את השירותים תוך התייעצות עם בעלי מקצוע מטעם המועצה, כאשר הוראותיהם והוראות מהנדס המועצה יוטמעו במלואן.
- 3.6 המועצה תמציא לנותן השירותים תוכניות, מפות מדידה ו/או כל חומר אחר הנדרש למתן השירותים המצוי בידה. נותן השירותים יהיה רשאי להזמין מדידות ו/או נתונים נוספים על חשבון המועצה, אך ורק לאחר שקיבל מהמועצה את הסכמתה לכך מראש ובכתב.
- 3.7 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מובהר ומוסכם, כי נותן השירותים מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של מתן השירותים את כל השינויים כפי שידרשו על ידי המועצה ו/או הרשויות השונות, מבלי שיהיה זכאי לקבל כל תשלום נוסף מעבר לתמורה כהגדרתה להלן.
- 3.8 היה ויתעוררו חילוקי דעות בקשר למתן השירותים ו/או בקשר לפרשנות הוראה מהוראות הסכם זה, יכריע בדבר מהנדס המועצה, והחלטתו תהיה סופית ומכרעת.

4. תקופת ההסכם ולוח זמנים למתן השירותים

- 4.1 חוזה זה הינו הינו לתקופה של 12 חודשים מיום חתימתו, החל מיום _____ וכלה ביום _____ (להלן: "**תקופת ההסכם**"). למועצה מסורה הסמכות הבלעדית להאריך את תקופת החוזה בעד ארבע תקופות נוספות בנות עד 12 חודשים כל אחת, ועד להתקשרות מקסימלית כוללת של 5 שנים (60 חודשים) (להלן: "**תקופות האופציה**"). הוראות הסכם זה יחולו בשינויים המחוייבים גם על תקופות האופציה, אם וככל שהמועצה תחליט לממשן- כולן או מקצתן.
- 4.2 סה"כ שעות מתן שירותי נותן השירותים בהתאם לתמחור שעותי בתקופת ההסכם או בתקופות האופציה, ככל שתמומשה, לא יעלו על 120 שעות חודשיות. על אף האמור מוסכם, כי יכול ותהיה הגדלה של 25% ממכסת השעות השנתיות, אך זאת בכפוף לחתימת ראש המועצה והגזבר על הגדלה כאמור בכתב ומראש.
- 4.3 מובהר, כי 6 החודשים הראשונים לתקופת ההתקשרות מוגדרים כתקופת ניסיון וכי לאחר 6 החודשים תחליט המועצה, בהתאם לשיקול דעתה, האם להמשיך את ההתקשרות או האם להביא את ההתקשרות לסיומה.
- 4.4 נותן השירותים מתחייב להעניק את השירותים בהתאם לדרישת המנהל מטעם המועצה אשר תינתן לנותן השירותים בכתב ומראש, ובתוך פרק הזמן ולוחות הזמנים לביצוע אשר יקבעו על ידי מהנדס המועצה בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.
- 4.5 באם לא עמד נותן השירותים במועדים שקבע המנהל מטעם המועצה כאמור בסעיף 4.4 לעיל, מסיבות התלויות בו, תהא המועצה רשאית להפקיע מידי את העבודה בשלמותה ו/או בחלקה, ולמסור את החלק שהופקע לידי אחר, ובלבד שנתנה על כך הודעה לנותן השירותים בכתב ומראש של 10 ימים.
- 4.6 אין באמור בס"ק 4.5 לעיל, כדי לגרוע מזכאותה של המועצה לקבל פיצויים מנותן השירותים בגין הנזקים שיגרמו לה כתוצאה מאי עמידת נותן השירותים בלוחות הזמנים שנקבעו ו/או בלוחות הזמנים אשר יקבעו מעת לעת כאמור.

5. שכר העבודה ותנאי תשלום

5.1 בגין ביצוע השירותים יהא נותן השירותים זכאי לתשלום של _____ ₪ לשעה (_____) שקלים חדשים) לכל שעה (חלק יחסי ישולם בגין חלק מהשעה) **בהתאם לביצוע בפועל** (להלן: "**התמורה השעתית**" ו/או "**התמורה**").

5.2 מובהר ומוסכם, כי התמורה הינה פאושלית, סופית וכוללת גם את כל הוצאותיו האישיות והמשרדיות של נותן השירותים בקשר עם מתן השירותים כהגדרתם בהסכם זה, לרבות הוצאות נסיעה, צילומים, הדפסות, טלפונים, כוח אדם, התייקרויות, תשלומי מיסים וכיוצ"ב, וכי לא ישולם לנותן השירותים סכום נוסף כלשהו בגין מתן השירותים מעבר לסכום התמורה כהגדרתה בס' 5.1 לעיל.

5.3 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 5.2 לעיל מובהר ומוסכם, כי התמורה אינה כוללת הוצאות בגין מדידות או העתקות שמש, ונותן השירותים יהיה זכאי לקבל החזר בגין הוצאות שהוציא כאמור, ובלבד שאלו אושרו בכתב ומראש על ידי מהנדס המועצה.

5.4 מדי חודש בחודשו ועד ל- 3 בחודש הקלנדרי העוקב יגיש נותן השירותים חשבון לתשלום אליו יצורף דו"ח שעות בגין השעות אותן ביצע בחודש החולף. המנהל מטעם המועצה יבדוק את החשבון, ויאשרו- כולו או מקצתו לתשלום, או לחילופין ישיבו לנותן השירותים לצורך ביצוע תיקונים ו/או קבלת הבהרות נדרשות.

5.5 כל תשלום מתשלומי התמורה יבוצע בתנאי שוטף + 30 ימים מיום אישור החשבון שהגיש נותן השירותים על ידי המנהל מטעם המועצה, וקבלתו בגזברות המועצה. על אף האמור מוסכם בין הצדדים, כי איחור של עד שבועיים ימים בביצוע התשלום לא יהווה הפרה כלשהי של הסכם זה.

5.6 למען הסר ספק מובהר ומוסכם, כי כל תשלום יבוצע בכפוף לאישור בכתב של המנהל מטעם המועצה המפרט, כי העבודה בוצעה לשביעות רצונו המלאה.

5.7 התשלום יבוצע בכפוף להצגת חשבונית מס וכנגד הצגתה. מהתשלום תנכה המועצה מקדמת מס, אלא אם כן ימציא נותן השירותים למועצה אישור על פטור מניכוי מס במקור.

6. הפסקת מתן השירותים

6.1 המועצה תהיה זכאית להפסיק את מתן השירותים בכל עת לפי שקול דעתה הבלעדי, מבלי שתחול עליה חובת הנמקה, וזאת בהתראה בכתב של 30 ימים מראש (להלן: "**תקופת ההודעה על הפסקת השירותים**").

6.2 נותן השירותים יהיה זכאי להפסיק את מתן השירותים בכל עת בהתראה בכתב אשר תינתן 30 ימים מראש.

6.3 במהלך תקופת ההודעה על הפסקת העבודה ימשיך נותן השירותים להעניק את השירותים שתוכננו להתבצע באותה תקופה ו/או באותו שלב.

6.4 הובא ביצוע השירותים על פי הסכם זה לידי סיום מוקדם בשל האמור בהסכם זה, תשלם המועצה לנותן השירותים שכר בעד השירותים אותם העניק נותן השירותים בפועל עד לתאריך הפסקת השירותים.

7. העדר קיום יחסי עובד מעביד

7.1 למען הסר ספק, מצהיר נותן השירותים, כי הוא בעל עסק עצמאי וכי אין ולא יהיו בינו ו/או בין עובדי נותן השירותים ו/או שותפיו, לבין המועצה יחסי עובד ומעביד וכי העבודות שתבוצענה

על ידם ו/או על ידי עובדי נותן השירותים תבוצענה על ידם כקבלן עצמאי וכי נותן השירותים ו/או עובדיו ו/או שותפיו, לא יהיו זכאים לתבוע ו/או לקבל מהמועצה שכר עבודה ו/או כל תשלום ו/או זכויות המגיעות לעובד ממעבידו בהתאם לכל דין ו/או נוהג.

7.2 מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מוסכם בזאת, כי נותן השירותים לרבות המנהל ו/או עובדיו ו/או שותפיו, לא יהיו זכאים לתבוע ולקבל מהמועצה תנאים סוציאליים כלשהם, לרבות דמי מחלה, חופשה שנתית או דמי חופשה, פיצויי פיטורין, פנסיה וכל זכות או הטבה אחרות המוענקות לעובד על פי כל דין ו/או נוהג.

7.3 נותן השירותים מתחייב להבהיר לעובדיו ו/או לשותפיו, כי העסקתם בביצוע העבודות אינה יוצרת כל יחסי עובד - מעביד שהם בינם לבין המועצה.

7.4 בנוסף ומבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש בזאת כי נותן השירותים בלבד ישא בעצמו ועל חשבונו בכל התשלומים שיגיעו ממנו בגינו ו/או בגין עובדיו ו/או שותפיו, למוסד לביטוח לאומי, למס הכנסה, לקרנות פנסיה ו/או לחברות ביטוח ו/או לכל רשות אחרת בגין ביצוע העבודות ו/או ביצוע ההסכם ו/או העסקת עובדיו הן באשר לתנאי עבודתם, הן באשר לתנאים הנלווים לרבות ביטחונם הסוציאלי והן באשר לעצם העסקתם.

7.5 מבלי לפגוע באמור לעיל מובהר ומוסכם, כי המועצה רשאית לנכות מכל סכום שיגיע לנותן השירותים כל סכום שיידרש לפי שיקול דעתה, ולהעבירו לקרן ביטוח סוציאלי להבטחת זכויותיהם הסוציאליות של עובדי נותן השירותים.

7.6 נותן השירותים מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה בסכומים אותם תחויב המועצה לשלם גם במקרה בו ייקבע בעתיד על ידי בית משפט מוסמך כי על אף כל האמור בהסכם זה, שררו יחסי עובד מעביד בינו ו/או בין עובדיו לבין המועצה.

8. איסור הסבה

8.1 נותן השירותים לא יהיה רשאי להסב, וכן לא יהיה רשאי לשעבד, למשכן, או להעניק כל זכות מזכויותיו או התחייבות מהתחייבויותיו עפ"י הסכם זה, כולן או חלקן, במישרין או בעקיפין, לאחר, או לאחרים, אלא אם קיבל את אישור המועצה לכך בכתב ומראש.

8.2 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק 8.1 לעיל מובהר ומוסכם, כי הסב ו/או העביר ו/או שעבד ו/או משכן ו/או העניק זכות מזכויותיו ו/או התחייבויותיו על פי הסכם זה יישאר נותן השירותים אחראי למלוא התחייבויותיו האמורות בהסכם זה.

8.3 המועצה תהיה רשאית להסב ו/או להעביר זכויותיה וחובותיה בהסכם זה על פי שיקול דעת הבלעדי, ובלבד שהמועצה תדאג שזכויות נותן השירותים עפ"י הסכם זה לא תיפגענה.

9. זכויות יוצרים

9.1 מוסכם ומובהר במפורש, כי ידוע לנותן השירותים שהתכניות, התשריטים, מדיה מגנטית, סרטונים למיניהם, וכל תוצרי "השירותים" שהגדרתם בסעיפים 3.1 לעיל ובמפרט השירותים (מסמך א-2 למסמכי המכרז) (להלן: "**התוצרים**"), מיועדים לשימוש המועצה ללא כל התערבות או הפרעה מצידו, ולפיכך כל זכויות היוצרים בתוצרים מוקנות בזאת למועצה, ולנותן השירותים לא תהיה הזכות למנוע מאחרים או מהמועצה את השימוש בתוצרים, ולא יהיה רשאי לגבות כל תשלום בגין השימוש, אלא את התמורה המוסכמת בהסכם זה בלבד.

9.2 לאחר תשלום התמורה לנותן השירותים בגין התוצרים, יהיו התוצרים קניינה הבלעדי של המועצה והיא תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לרבות הכנסת שינויים ותוספות לתוצרים, והכל ללא כל חבות, כספית או אחרת לנותן השירותים.

9.3 עם גמר ביצוע העבודות ימסור נותן השירותים למועצה את כל האורגינלים של התוצרים והמסמכים האחרים הקשורים לתוצרים.

10. חובת שמירת סודיות והימנעות מניגוד עניינים

10.1 נותן השירותים, ישמור על סודיות מוחלטת בקשר עם כל נתון ומידע שיגיע לרשותו ולידיעתו, במישרין או בעקיפין, במהלך ביצוע העבודה, והוא מתחייב שלא לעשות שום שימוש במידע שיגיע לידיה ולא לגלותו לאף גורם או אדם, וכן לא לפעול בכל דרך העלולה לסכל את מטרת ההסכם.

10.2 במהלך תקופת הסכם זה ולאחריו, לא יעביר נותן השירותים לאחר כל פרט וכל מידע כאמור ולא יעשה במידע זה כל שימוש, זולת לצורך מתן שירותיו בהתאם להסכם זה ולאחר קבלת אישור המועצה לכך בכתב ומראש.

10.3 מבלי למעט מהאמור דלעיל מתחייב נותן השירותים לשמור על סודיות בכל הקשור בעסקי המועצה וענייניה, ולא לפגוע בדרך כלשהי במוניטין של המועצה.

10.4 נותן השירותים מצהיר, כי אין בעבודות אחרות המבוצעות על ידו משום ניגוד אינטרסים עם ביצוע העבודות עבור המועצה.

10.5 מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 10.4 לעיל, מתחייב נותן השירותים שלא לפעול בשם אדם, תאגיד או מוסד העומדים במגע כספי, מסחרי, או ענייני עם המועצה.

10.6 נותן השירותים מצהיר כי הינו מודע להוראותיו של נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות המקומיות, אשר פורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 2/2011 ביום 4.4.2011 (להלן: "נוהל מניעת ניגוד עניינים"), כי מילא שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים (להלן: "השאלון"), המציא אותו לידי היועצת המשפטית של המועצה, וקיבל את אישורה, בכפוף לחתימתו על הסדר ניגוד עניינים (להלן: "ההסדר"), אם וככל שנדרש הסדר כאמור.

10.7 נותן השירותים מצהיר, כי הובא לידיעתו והובהר לו מפורשות, כי האחריות להימנע ממצב של ניגוד עניינים מוטלת בראש ובראשונה עליו, ובכלל זה מוטלת עליו החובה להיוועץ ביועצת המשפטית של המועצה בכל מקרה של ספק בדבר אופן יישום הוראות ההסדר או בסוגיות שלא נצפו מראש העשויות להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים, ולפעול לפי הנחיותיה.

10.8 בכל מקרה של חשש לניגוד עניינים כאמור לעיל, או בכל מקרה שחל שינוי בתוכן הצהרות נותן השירותים בשאלון, ידווח נותן השירותים מיידית ליועצת המשפטית למועצה על החשש בכתב, תוך מסירת מלוא המידע הרלבנטי, ויפעל בהתאם להוראותיה.

10.9 נותן השירותים מתחייב להביא לידיעת המועצה כל מידע או ידיעה אשר יגיעו לידיעתו והקשורים בשירותים נשוא הסכם זה.

10.10 נותן השירותים מתחייב, כי לא יעשה שימוש במתקני המועצה ובמשרדיה לצורך מתן שירותים ללקוחות אחרים שלו.

10.11 מובהר ומוסכם, כי הוראות אלו בדבר איסור ניגוד עניינים ושמירה על סודיות הן תניות יסודיות בהסכם, וכי אם תופרנה על ידי נותן השירותים, תהא המועצה רשאית לסיים את ההסכם לאלתר וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון לה על פי ההסכם. מבלי לגרוע מהאמור, מובהר, כי מילוי הוראות נוהל מניעת ניגוד עניינים הוא תנאי מהותי להעסקת נותן השירותים, והפרתו תהיה הפרה מהותית של הסכם זה על כל הנובע מכך.

11. אחריות מקצועית, אחריות לנזקים וביטוח

11.1 נותן השירותים אחראי באחריות מקצועית לכלל השירותים נשוא הסכם זה אותם הוא מעניק למועצה, במהלך מתן השירותים או לאחר תום מתן השירותים.

11.2 נותן השירותים יהא אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל ובגין כל נזק, איזה שהוא ישיר או עקיף, בלי יוצא מן הכלל, שייגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או למי שבא מטעמם ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש, בשל מעשה ו/או מחדל של המתכנן ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל מי שבא מטעמו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מביצוע התחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה. נותן השירותים יפצה את המועצה ו/או את הניזוקים לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיעו להם.

11.3 נותן השירותים משחרר לחלוטין ומראש את המועצה ו/או עובדיה, שלוחיה ואת מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל נזק כנ"ל שארע כתוצאה ממעשה ו/או מחדל כאמור בסעיף 11.2 לעיל, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא.

11.4 נותן השירותים מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה או נזק לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו להם עקב או בקשר עם העבודה נשוא הסכם זה ועם מתן השירותים על ידי נותן השירותים.

11.5 מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב נותן השירותים, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה נותן השירותים ועובדיו מבוטחים בביטוחים כמפורט במסמך ה' למסמכי המכרז, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשך מתן השירותים על פיו (להלן: "ביטוחי נותן השירותים").

11.6 נותן השירותים ימציא למועצה, כתנאי לחתימתה על הסכם ההתקשרות את האישור בדבר עריכת הביטוחים המפורטים במסמך ה' למסמכי המכרז, בצירוף לאישור חברת הביטוח, כי הפוליסות לא תשוננה ולא תבוטלנה אלא בהסכמת המועצה. כן מתחייב נותן השירותים להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחי נותן השירותים. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעסקי ביטוחי נותן השירותים לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה ולא יצמצם את אחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל דין.

12. בוטל.

13. מניעת הטרדה מינית

13.1 נותן השירותים מצהיר ומתחייב כי יפעל בהתאם להוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998, לרבות תיקון מספר 16 (להלן: "החוק"), ולתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות

מעסיק), התשנ"ח-1998 (להלן: "התקנות") שהותקנו מכוחו, לרבות נקיטת אמצעים למניעת הטרדה מינית והתנכלות במסגרת פעילות נותן השירותים עבור המועצה.

13.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור בסעיף 13.1 לעיל מתחייב נותן השירותים כי-

13.2.1 יקפיד למלא אחר הוראות החוק והתקנות כאמור לעיל ביחס לכל עובד המועסק על ידו, לרבות ובפרט אלו שיועסקו במתן שירותים וביצוע עבודות עבור המועצה (להלן: "העובד").

13.2.2 מיד לאחר קבלת ההודעה על זכייתו במכרז יפנה אל המועצה, ויבקש עותק מתקנון המועצה למניעת הטרדה מינית החל במועצה, ובו פרטי הממונה על מניעת הטרדה מינית של המועצה (להלן: "התקנון").

13.2.3 למסור לכל עובד עותק מהתקנון הכולל את פרטי הממונה על מניעת הטרדה מינית במועצה, ולהנחותו באשר להוראות החוק והתקנות כאמור לעיל. ככל ששפת אימו של העובד אינה עברית, מתחייב נותן השירותים שכל המידע יוגש לעובד בשפתו ובאופן ברור.

13.2.4 יחתים כל עובד על אישור קיום התחייבותו של נותן השירותים לפי סעיף זה לעיל, ויגיש אישורים חתומים אלו למועצה לפי בקשתה, ובכל עת שתידרוש.

13.3 נותן השירותים מצהיר בזאת כי ידוע לו, שאי-עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית תהווה הפרה מהותית של תנאי ההתקשרות עם המועצה, ובנסיבות כאמור המועצה תהיה רשאית לנקוט צעדים, לרבות ביטול ההסכם, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה על פי דין.

14. הפרות החוזה, ביטול ותוצאותיו

14.1 הפרתם של סעיפים 2, 3.1-3.8, 4.1-4.2, 4.4, 7, 8, 9.3, 10, 11, 12 ו-13 להסכם זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

14.2 מוסכם בין הצדדים, כי מבלי לגרוע מכל האמור בסעיפים אחרים של הסכם זה, המועצה תהא רשאית לבטל את ההסכם מיידית במקרים הבאים:-

14.2.1 יחידי נותן השירותים- כולם או חלקם (ככל שאינם מאוגדים כישות משפטית נפרדת) נפטרו ו/או הוכרזו בלתי כשירים מכל סיבה שהיא, וככל שנותן השירותים מאוגד כישות משפטית נפרדת, פורקה ישות משפטית זו כדין. במקרה שזוהי, תהא המועצה רשאית לעכב תשלום מתשלומי התמורה עד לאחר בירור כל תביעות יורשו ו/או האפוטרופוסים ו/או כונסי נכסים ו/או חליפים אשר מונו ו/או קמו לנותן השירותים.

מוסכם, כי באם נותן השירותים מאוגד כתאגיד, ובאם יפורק התאגיד ו/או באם יעזוב מי מגורמיו המרכזיים תהא המועצה רשאית להחליט לפי שיקול דעתה הבלעדי האם לבטל את ההתקשרות בהתאם להוראות סעיף זה, אם לאו. במידה והחליטה המועצה על המשך ההתקשרות בהתאם להסכם זה, תהא המועצה רשאית להחליט לפי שיקול דעתה הבלעדי עם מי מבעלי מניות ו/או מנהליו ו/או שותפיו של התאגיד להמשיך במתן השירותים, ולמי מבעלי מניות ו/או מנהליו ו/או שותפיו של התאגיד לפרוע את כל הסכומים המגיעים מהמועצה בגין הסכם זה כאמור לעיל.

- 14.2.2 נותן השירותים הפר את החוזה הפרה יסודית.
- 14.2.3 נותן השירותים הפר את החוזה הפרה שאינה יסודית, אך לא תיקן אותה למרות הודעת המועצה שנשלחה אליו בכתב, תוך מספר הימים כפי שנקבעו בהודעת המועצה.
- 14.2.4 מונה לנותן השירותים כונס נכסים מכוח כל דין ו/או הוכרז כפושט רגל, או באם הינו תאגיד- ניתן לגביו צו להקפאת הליכים או צו פירוק- קבוע או זמני ;
- 14.2.5 נגד נותן השירותים נפתחה חקירה פלילית או הוגש כתב אישום, או שהוא הורשע בנוגע למעשים שהרשעה לגביהם הינה בבחינת עבירה שיש עימה קלון.
- 14.2.6 נותן השירותים, נתפס או נחשד בגניבה, בלקיחת שוחד או בכל מעשה מרמה.
- 14.2.7 הוכח למועצה, כי נותן השירותים אינו מסוגל לעמוד בדרישות ההסכם מסיבה בריאותית, כספית, טכנית, או מכל סיבה אחרת.

15. שונות

- 15.1 עם חתימת הסכם זה יהיו כל ההתחייבויות ההדדיות הקודמות בין הצדדים, אם וככל שהיו, ביחס לעבודות ו/או לשירותים נשוא הסכם זה, בכתב או בעל-פה, במפורש או במשתמע לרבות בדרך התנהגות, בטלות וחסרות תוקף.
- 15.2 לא אכף מי מהצדדים, או אכף באיחור, זכות כלשהי מהזכויות הנתונות לו עפ"י ההסכם ו/או עפ"י כל דין, במקרה מסוים או בסדרת מקרים, לא יראו בכך ויתור על הזכות האמורה ו/או על זכויות אחרות כלשהן.
- 15.3 כל ארכה ו/או דחייה ו/או ויתור על זכויות ו/או שינוי של תנאי מתנאי ההסכם לא יהיו בני תוקף, אלא אם יינתנו מראש ובכתב ע"י הצדדים.
- 15.4 כל צד אשר יפר ו/או לא יקיים איזו מההתחייבויותיו על פי הסכם זה יהיה חייב לפצות את הצד המקיים על כל הנזקים וההפסדים שנגרמו לו עקב כך, וזאת מבלי לגרוע מזכות הצד המקיים לכל סעד ותרופה אחרים ו/או נוספים.
- 15.5 בכל מקרה של סכסוך בין שני הצדדים לא יהיה נותן השירותים זכאי לנקוט בכל פעולה ו/או בכל הליך משפטי שיש בהם כדי לעכב ו/או למנוע ו/או להפריע בדרך כלשהי לקידום תכנית המתאר, לרבות בדרך של בקשה לצו מניעה.
- 15.6 מובהר ומוסכם בזאת, כי המועצה רשאית לקזז מסכומי התמורה כל סכום אותו חב לה נותן השירותים, לרבות סכומים הנובעים מהפרת התחייבות מהתחייבויות נותן השירותים על פי הסכם זה.
- 15.7 מוסכם כי ביהמ"ש המוסמך לדון בסכסוך אשר עילתו הסכם זה יהיה ביהמ"ש השלום בנתניה או בימ"ש מחוזי מרכז, לפי העניין.
- 15.8 כתובות הצדדים הן כנקוב בכותרת הסכם זה. כל הודעה שתשלח בדואר רשום לפי אחת מהכתובות דלעיל תחשב כאילו הגיעה לצד הנמען תוך 3 ימים מתאריך מסירתה למשלוח בדואר, ואם נמסרה ביד- בעת מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

נותן השירותים

המועצה

חבר המועצה

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ה'

אישור קיום ביטוחים

דרישות ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי דין, מתחייב נותן השירותים, כי משך כל תקופת הסכם זה יהיה נותן השירותים ועובדיו מבוטחים בביטוחים כדלקמן, אשר יהיו בתוקף כל עוד מתקיים חוזה זה ו/או נמשכות העבודות על פיו (להלן: "ביטוחי נותן השירותים"):-
 - 1.1 ביטוח צד שלישי
 - 1.2 ביטוח חבות מעבידים (ככל שנותן השירותים מעסיק עובדים); יועץ/איש מקצוע שאינו מעסיק עובדים שכירים – פטור מביטוח חבות מעבידים כפוף למתן הצהרה מתאימה.
 - 1.3 ביטוח אחריות מקצועית; נותן השירותים מתחייב להמשיך ולקיים ביטוח אחריות מקצועית גם בסיום ההתקשרות בין הצדדים וכל עוד חלה עליו אחריות עפ"י דין.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, מתחייב נותן השירותים להמציא לידי המועצה, לפני תחילת עבודתו את אישור עריכת הביטוח (נספח ה'1) כשהוא חתום על ידי המבטח.
3. נותן השירותים מצהיר כי ידוע לו שהמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע עבודתו והמועצה תהיה זכאית למנוע ממנו להתחיל בביצוע ההסכם כל עוד האישור האמור לא הומצא לו לפני מועד תחילת ביצוע העבודה.
4. אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד, לא תפגע בהתחייבויות נותן השירותים על-פי הסכם זה, לרבות בכל הנוגע לתשלום פיצויים בגין אי עמידה בתנאי ההסכם.
5. המועצה רשאית לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומץ ע"י נותן השירותים כאמור לעיל ונותן השירותים מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו. נותן השירותים מצהיר כי זכות הביקורת של המועצה ביחס לאישור הביטוח כאמור וזכותה של המועצה להורות על תיקון ביטוחי נותן השירותים כמפורט לעיל, אינה מטילה על המועצה או מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור הביטוח כאמור, טיבו, היקפו ותוקפו ואין בה לגרוע מכל חבות המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה.
6. נותן השירותים מתחייב למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידו, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, ולוודא כי ביטוחיו יחודשו מעת לעת לפי הצורך ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ההסכם.
7. למרות האמור לעיל, נותן השירותים מתחייב שהפוליסה לביטוח אחריות מקצועית תחודש ברצף לכל התקופה בה נותן השירותים עלול להימצא אחראי עפ"י דין.
8. לא יאוחר מ-7 ימים לפני מועד תום כל תקופת ביטוח מתחייב נותן השירותים להפקיד בידי המועצה אישור ביטוח חדש.
9. נותן השירותים מתחייב לחזור ולהפקיד את אישור הביטוח במועדים הנקובים, מדי כל שנת ביטוח כל עוד הסכם זה תקף וזאת אף אם תוקפו הפורמאלי פג אולם הוא ממשיך להתקיים בפועל.
10. נותן השירותים מתחייב לקיים את נהלי הבטיחות אשר יקבעו מעת לעת על ידי המועצה ו/או על ידי המבטחים ו/או על ידי הרשויות המוסמכות. כן מתחייב נותן השירותים שלא לעשות ו/או לא להתיר לאחר לעשות כל מעשה או מחדל אשר יש בהם כדי לסכן חיי אדם ו/או לגרום נזק לרכוש.
11. למען הסר ספק, מוסכם בזאת כי קביעת גבול האחריות כמפורט בסעיפי נספח הביטוח המצ"ב, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירותים שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על נותן השירותים לבחון את החשיפה לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. נותן השירותים מצהיר ומאשר כי הוא יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות המזעריים כאמור.
12. אם לדעת נותן השירותים יש צורך בעריכת ביטוח נוסף ו/או משלים לביטוחיו המפורטים באישור הביטוח, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים את הביטוח הנוסף ו/או המשלים כאמור. בכל ביטוח נוסף או משלים לביטוחי נותן השירותים כאמור, יכלול סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי

המועצה (לעניין ביטוחי רכוש) ושם המבוטח יורחב לכלול את המועצה (לעניין ביטוחי חבויות) בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

13. הפוליסות לא תשוננה לרעה ולא תבוטלנה אלא לאחר שנשלחה הודעה מטעם המבטחת למועצה. כן מתחייב נותן השירותים להמציא למועצה, מיד עם דרישתה, העתקים חתומים של ביטוחיו. בכל מקרה של אי התאמה בין האמור בהעתקי ביטוחי נותן השירותים לבין האמור בחוזה זה, ולדרישת המועצה, מתחייב נותן השירותים לגרום לשינוי הביטוחים האמורים על מנת להתאימם להוראות חוזה זה. מוסכם בזה במפורש, כי אין בעריכת הביטוחים האמורים, בהמצאתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמתם, והדבר לא יטיל אחריות כלשהיא על המועצה ולא יצמצם את אחריותו של נותן השירותים על פי חוזה זה או על פי כל דין.
14. בכל הפוליסות שם המבוטח בביטוחי נותן השירותים המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המועצה. ביטוחי נותן השירותים יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף נגד המועצה ו/או מי מטעמה.
15. ביטוחי נותן השירותים יכללו הוראה על פיה הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך ע"י המועצה ועל ידי גופים עירוניים, ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".
16. בפוליסות יבוטלו סעיפי רשלנות רבתי/חמורה.
17. הפוליסות יכללו סעיף ביטול של 60 יום עפ"יו מתחייבת המבטחת להודיע למועצה 60 יום קודם לביטול הפוליסות ו/או כל שינוי לרעה.

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים/אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** נספח ה'1		
באישור קיום ביטוחים תבוא הפסקה הבאה : אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפסקה הבאה : אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מייטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה. אישור זה יהיה תקף ככל שלא יחול שינוי בתנאים, הן בנוגע לרכוש המבוטח והן בנוגע למבוטח, באופן שמוביל לשינוי בסיכון או להיעדר אפשרות של החברה לרכוש ביטוח משנה התואם את הכיסוי.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם המועצה המקומית אבן יהודה	שם תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשמיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או נבחרים ו/או מנהלים ו/או עובדים	שם	אופי העסקה : נדל"ן שירותים אספקת מוצרים אחר : _____	משכיר שוכר זכין קבלני משנה מזמין שירותים מזמין מוצרים אחר : _____
ת.ז.ח.פ. 500201827	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח : שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה	
מען המייסדים 53, אבן יהודה	מען תיאור הקשר למבקש האישור הראשי : חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.	מען		

כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה ***	נוסח ומחזור הפוליסה ***	תאריך תחילה (ניתן להזין רטרואקטיבי)	תאריך סיום (ניתן להזין רטרואקטיבי)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					למקרה*	לתקופה	
צד ג'					1,000,000	1,000,000	321 315 309 307 304 302 329 322
חבות מעבידים					20,000,000	20,000,000	328 319 309
אחריות מקצועית					2,000,000	2,000,000	321 309 304 303 302 301 6 - 332 328 327 326 325 חודשים

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה) : 084 040 038
ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**
חתימת האישור
המבטח :

* באישור ביטוח כללי ואישור על הסכמה לעריכת ביטוח ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

** שדות אלה יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד.

*** שדות אלה לא יופיעו באישור על הסכמה לעריכת ביטוח.

**** יש לציין קוד כיסוי בהתאם לרשימה הסגורה המנויה בנספח ד' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. במקרה של קודי כיסוי הכוללים נתון הנדרש למלא, יש להציג בנוסף את המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה.

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-1

תצהיר המציע בדבר עמידה בתנאי הסף ובדבר ניסיון מקצועי

אני הח"מ _____, בעלת ת.ז. _____ [במקרה של תאגיד]
מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם _____ ח.פ./שותפות רשומה
(להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה
צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בזה בכתב כדלקמן:-

1. פרטי המציע:-

1.1 פרטי המשרד:

שם המציע: _____ מס' עוסק מורשה: _____
סוג התאגדות: _____ תאריך התאגדות: _____
מספר תאגיד: _____ כתובת המשרד: _____
טלפון במשרד: _____ פקס: _____
כתובת דוא"ל: _____ כתובת אתר אינטרנט של המציע (אם יש): _____

1.2 פרטים אישיים של יחיד המציע [במקרה בו המציע הינו תאגיד]:-

בחלק זה ימולאו פרטי מנהלי המציע, וכן פרטי נציג המציע העתיד ליתן את השירותים למועצה, לרבות
ניסיונם המקצועי בתחום המבוקש, והוותק במקצוע ובמציע. יש לצרף תעודות מקצועיות וקורות חיים.

1.2.1 פרטי בעלי המציע (התאגיד):-

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
ת.ז.: _____ מועד תחילת העבודה במציע: _____
ותק מקצועי: _____ תפקידו במציע: _____
טלפון נייד: _____

1.2.2 פרטי מנהלי המציע שאינם בעלי המציע כאמור בסעיף 1.2.1 לעיל:-

שם משפחה: _____ שם פרטי: _____
ת.ז.: _____ מועד תחילת העבודה במציע: _____
ותק מקצועי: _____ תפקידו במציע: _____

2. השירותים ינתנו על ידי המציע באופן אישי. במקרה שבו המציע הינו תאגיד ינתנו השירותים באופן אישי על ידי בעלי המציע.

3. המציע עומד בכל תנאי הסף של המכרז, כדלקמן :-

- 3.1 המציע הינו יחיד תושב ישראל, או תאגיד הרשום כדין בישראל במרשם הרלוונטי.
- 3.2 המציע (וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע) בעל תואר אקדמאי של מהנדס אזרחי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ו/או במוסד שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ.
- 3.3 המציע (וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע) רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית.
- 3.4 המציע (וככל שהמציע תאגיד- בעלי המציע) בעל ניסיון ב- 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים, כשחמש שנים מתוכן לפחות הן ניסיון במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים ציבוריים, ובהיקף כספי שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ בשנה ;
לצורך סעיף זה-
- יוכר כ"ניסיון הנדרש" גם ניסיון אשר נרכש במסגרת תפקיד אותו ביצע המציע/נותן השירותים המוצע, מתוקף העסקתו כעובד שכיר בחברה גדולה או בגוף ציבורי.
- "גוף ציבורי"- רשות מקומית, לרבות תאגיד עירוני, או גוף שהוראות חוק חובת מכרזים, התשנ"ב 1992 חלות עליו ;
- 3.5 המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 3.6 בוטל.
- 3.7 העדר ניגוד עניינים - המציע וככל שהמציע הינו תאגיד- בעלי המציע, מילא וצירף להצעה שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים בנוסח מסמך ו-8 למסמכי המכרז.
- 3.8 המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 22(ב)(1) ו- 22(ב)(2) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.
- 3.9 נגד המציע ובעלי השליטה בו, לא תלויים ועומדים צו פירוק ו / או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
- 3.10 המציע, בעלי שליטה בו, כמשמעות המונח בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981, המנהלים בו וכן הגורם שאמור לשמש כאיש צוות מטעם המציע - יהיו נעדרים הרשעה ו/או חקירה בעבירה שיש עמה קלון או בעבירה שנושאה פסקאלי, כגון אי העברת ניכויים, אי דיווח לרשויות המס, אי מתן קבלות רשמיות וכד', זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות, לפי חוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשע"ט - 2019 ולא מתנהלת חקירה פלילית נגד המציע, בעלי השליטה בו או נושאי המשרה בו בשל עבירה כאמור ולא תלוי ועומד נגדם כתב אישום בעבירה כאמור.
- 3.11 המציע נעדר זיקה לעובד מועצה ו/או חבר מליאה.
- 3.12 בוטל.

3.13 להלן רשימת לקוחות בעבורם ביצע המציע/נותן השירותים בפועל מטעמו שירותים כדוגמת השירותים מושא המכרז-

מס'	שנת ביצוע השירותים	בשירותי ייעוץ שעתיים-היקף שעות ביצוע השירותים	בשירותי ייעוץ פרויקטליים-עלות הפרויקט בש"ח על פי חשבון מאושר סופי	זהות מזמין העבודה	איש הקשר אצל מזמין העבודה ותפקידו	פרטים ליצירת קשר
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						

- המועצה תהיה רשאית לפנות אל כל אחד מהלקוחות להם העניק המציע שירותים כאמור, ולברר את היקף ומהות השירותים שניתנו, ואת שביעות רצון הלקוח מהשירותים שקיבל מהמציע.

3.14 המציע, וככל שהמציע מתעתד להעניק את השירותים באמצעות נציג מטעמו- נותן השירותים בפועל, כיהן כמהנדס רשות מקומית- כן/ לא [יש למחוק את המיותר].

ככל שכן יש לפרט באיזו רשות מקומית, ובאילו שנים-

הרשות המקומית בה כיהן כמהנדס הרשות: _____

בין השנים: _____

3.15 פרטים נוספים שלדעת המציע יש בהם חשיבות ורלוונטיות :

4. הריני מצהיר כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים על ידי נציג המועצה מול כל גורם לרבות אנשי הקשר המצוינים לעיל.

5. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____ אשר זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

תאריך

מקום בו המציע הינו תאגיד -

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי מורשי החתימה אשר פרטיהם מפורטים בסעיף 1.3 לעיל, הינם מורשי החתימה של התאגיד, וכי חתימתם בצירוף לחותמת התאגיד מחייבת את התאגיד לכל דבר ועניין.

עוד הריני לאשר כי התאגיד קיבל החלטה להגיש הצעתו במכרז זה כדין, וכי השירותים נשוא המכרז הינם במסגרת סמכויות המציע בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו.

שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-2

תצהיר בעלי המציע העתיד ליתן את השירותים בפועל בדבר עמידה בתנאי הסף וניסיון מקצועי

אני הח"מ, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. אני משמש כבעלי חברת _____, מס' תאגיד _____, משרד _____ / עוסק מורשה (להלן - **המציע**) והנני חותם על תצהיר זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' פ/5/2025 למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה.

2. אני בעל תואר אקדמאי של מהנדס אזרחי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה ו/או במוסד שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמאיים בחוץ לארץ.

3. אני רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית.

4. אני בעל ניסיון ב- 10 השנים האחרונות שקדמו לפרסום המכרז, במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים, כשחמש שנים מתוכן לפחות הן ניסיון במתן שירותים בתחום ניהול ופיקוח על פרויקטים הנדסיים ציבוריים, ובהיקף כספי שלא יפחת מ- 5,000,000 ₪ בשנה; לצורך סעיף זה-

יוכר כ'ניסיון הנדרש' גם ניסיון אשר נרכש במסגרת תפקיד אותו ביצע המציע/נותן השירותים המוצע, מתוקף העסקתו כעובד שכיר בחברה גדולה או בגוף ציבורי.

"גוף ציבורי" - רשות מקומית, לרבות תאגיד עירוני, או גוף שהוראות חוק חובת מכרזים, התשנ"ב 1992 חלות עליו;

5. ידוע לי כי המציע הציג אותי כמועמד מטעמו לביצוע שירותים עבור המועצה במידה והמציע יקבע כזוכה במכרז, קראתי את מסמכי המכרז ואני מתחייב לעמוד בדרישות המועצה.

6. הריני מצהיר כי כל הפרטים המפורטים לעיל נכונים ומדויקים, והנני נותן את הסכמתי לאימות הפרטים האמורים על ידי נציג המועצה מול כל גורם לרבות אנשי הקשר המצוינים לעיל.

תאריך: _____ שם מלא: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עורך דין, מרחוב _____, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיעה במשרדי מר/גב' _____, המוסמך לחתום מטעם המציע, ושזיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרה _____, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימה וחותמת עו"ד

חתימה וחותמת עו"ד

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-3

תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ, _____, בעל/ת ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פ/5/2025 למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה.

בתצהיר זה:

המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 22(ב)(1) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כדלקמן:-
"בעל זיקה" – כל אחד מאלה:

(1) חבר בני אדם שנשלט על ידי המציע;

(2) אם המציע הוא חבר בני אדם, אחד מאלה:

(א) בעל השליטה בו;

(ב) חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי הענין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע;

(ג) מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה;

(3) אם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע;

"שליטה מהותית" – החזקה של שלושה רבעים או יותר בסוג מסוים של אמצעי שליטה בחבר בני האדם;
"אמצעי שליטה", "החזקה" ו"שליטה" – כמשמעותם בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א – 1981,

הנני מצהיר/ה בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

☐ לא הורשענו בפסק-דין חלוט ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 (להלן - "חוק שכר מינימום") עד המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.

☐ הורשענו ביותר משתי עבירות לפי חוק שכר מינימום, בפסקי דין חלוטים, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז תחלוף שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, מר/גב' _____, נושא/ת ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה

שם עו"ד/רו"ח וכתובת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-4

תצהיר המציע בעניין אי הרשעה בעבירה לפי חוק העסקת עובדים זרים

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

1. הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פ/2025/5 למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה.

2. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע, בעל השליטה בו, ואם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

3. הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה אלי:

(סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

☐ לא הורשענו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991- (להלן - "חוק עובדים זרים") בשנה שקדמה למועד תצהיר זה, ולא נקנסנו על ידי גורם מוסמך ביותר משני קנסות בגין הפרה של חוקי העבודה וצווי ההרחבה הרלוונטיים בשלוש השנים שקדמו למועד תצהיר זה.

☐ הורשענו בעבירה אחת או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, או נקנסנו בשני קנסות או יותר על ידי גורם מוסמך בגין הפרה של חוקי העבודה וצווי ההרחבה הרלוונטיים, אך במועד תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה/הקנס האחרון.

4. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

תאריך

אישור

הריני לאשר בזאת כי ביום הופיע בפני עו"ד, מר/גב' ת.ז. , ולאחר שהזהרתי/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות תצהירו/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.

חתימה

שם עו"ד/רו"ח וכתובת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-5

תצהיר המציע בעניין עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת בכתב כדלקמן:

הנני עושה תצהיר זה כחלק ממסמכי מכרז פ/5/2025 למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה.

המציע עומד בתנאים הקבועים בסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, כדלקמן:-

(סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

הוראות סעיף 9¹ לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע; ☐

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן. ☐

ככל שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, הוא נדרש גם לסמן X במשבצת המצימה להלן:

המציע מתחייב לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך- לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן; ☐

המציע פנה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בהתאם להתחייבותו לפי הוראות פסקת משנה 1ב2 (א)(2) (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, במסגרת התקשרות שנעשתה עימו בעבר וטרם קיבל הנחיות/ופועל לביצוע ההנחיות (מחק את המיותר) ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות. ☐

אני מצהיר, כי ככל שהמציע יזכה במכרז, יעביר המציע העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____	_____
חתימה	תאריך

אישור	
הריני לאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני _____, עו"ד, מר/גב' _____, נוסא/ת ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עלי/ה לומר את האמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, אישר/ה נכונות תצהיר/ה דלעיל וחתם/מה עליו בפני.	
_____	_____
חתימה	שם עו"ד/רו"ח וכתובת
_____	_____
חתימה	תאריך

¹ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 מגדירה: "מעסיק"- מעסיק המעסיק יותר מ- 25 עובדים, למעט משרד ממשלתי או יחידת סמך שלו שהוראות סעיף 15א' לחוק שירות המדינה (מינויים), התשי"ט-1959 חלות עליהם.

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-6

תצהיר המציע בעניין אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____, בעל/ת ת.ז. _____, נושא משרה ומורשה חתימה אצל _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת, וכי אחיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב כדלקמן:-

1. הנני מוסמך/כת לחתום על תצהיר זה בשם המציע.
2. אני נושא/ת המשרה אשר אחראי/ת במציע להצעה המוגשת במכרז זה.
3. המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
4. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
5. לא הייתי מעורב/ת בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
6. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המציע.
7. לא הייתי מעורב/ת בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
8. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
9. אני מתחייב/ת להודיע למועצה על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
10. אני מודעת/ת לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.
11. זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי זה אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, אשר זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. מס' _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-7

הצהרת היעדר קירבה לעובד/חבר המועצה

לכבוד

המועצה המקומית אבן יהודה

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, מורשה חתימה מטעם _____ (להלן: "המציע"), והנני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.
2. הריני מאשר כי הובאו לידיעת יחיד המציע הוראות הסעיפים הבאים, וכי יחיד המציע בחנו בעצמם את הוראות הסעיפים המפורטים להלן בנוסחם העדכני ביותר:
 - 2.1 **סעיף 103א לצו המועצות המקומיות**, התשי"א-1950, הקובע כדלקמן-
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד מהאמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה; לענין זה, "קרוב"- בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2 **כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים ציבור ברשויות המקומיות**, הקובע כדלקמן-
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לענין זה, "חבר מועצה"- חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)(ב) ו-12(1)(ב))."
 - 2.3 **סעיף 142 לצו המועצות המקומיות**, התשי"א-1950, הקובע כדלקמן-
"לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה, למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה".
3. בשים לב לנוסח העדכני של ההוראות הנ"ל, לפי בדיקתי, הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי-
 - 3.1 אני הח"מ ו/או כל אחד מבין יחיד המציע איננו חברי מועצה ברשות מקומית כלשהי;
 - 3.2 בין חברי המועצה באבן יהודה ו/או ברשות מקומית גובלת, אין לי ו/או ליחיד המציע: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות, ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3 אין לי ו/או לאחד מיחיד המציע בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.
4. הריני מצהיר, כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו אמת. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעת המציע, אם וככל שהצהרתי זו תתברר כלא נכונה.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיפים 103א ו- 142 לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, לפיהן המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 103א' לצו, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.
ולראיה באתי על החתום:

חתימה + חותמת	שם מלא	תאריך
---------------	--------	-------

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
נושא/ת ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר
את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות
הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

חתימה	שם עו"ד וכתובת	תאריך
-------	----------------	-------

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-8

שאלון לבחינת חשש לניגוד עניינים

***יש למלא שאלון נפרד לכל אחד ואחד מיחיד המציע, וככל שהמציע הינו תאגיד - גם בעלי המציע העתידי לספק את השירותים למועצה

לפי נוהל משרד הפנים 2/2011: "נוהל לבדיקה ולמניעת חשש לניגוד עניינים בהעסקת יועצים חיצוניים ברשויות מקומיות"

חלק א' – תפקידים וכהונות 1. פרטים אישיים:

שם משפחה			
שם פרטי			
מס' זהות:		שנת לידה:	
כתובת:	רחוב:	עיר/ישוב:	מיקוד:
טלפון בבית:		טלפון נייד:	

2. תפקידים ועיסוקים

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה (לרבות כשכירה, כעצמאי, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').
נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).
נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריך העסקה

3. תפקידים ציבוריים:

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.

נא להתייחס גם לתפקידים נוכחיים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים:

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

שם התאגיד/רשות/גוף	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה (דירקטור חיצוני או מטעם בעלי המניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני-נא לפרט גם)	פעילות מיוחדת בדירקטוריון, כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים

5. קשר לפעילות הרשות המקומית:

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים הקשורים אליו (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת הרשות המקומית שבה אתה/מועמד/ת לעבוד, או לגופים אחרים שהוא קשור אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 (ארבע) שנים אחורה.

נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף – לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו (אין צורך לפרט אחזקה, שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה?).

² חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968
"בעל עניין", בתאגיד-

כן/לא

אם כן, פרטי:

פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות **בהווה** בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלוונטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל, אם בן/בת זוגך חברה/בדירקטוריון, יש לפרט את שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה, סוג הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

6. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד:

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים? האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, כמו קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות אחרות?

כן/לא

אם כן, פרטי:

7. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של ניגוד עניינים

11] מי שמחזיק חמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה בו, או רשאי למנות עשרים וחמישה אחוזים או יותר מהדירקטורים שלו; לעניין פסקה זו –

(א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך הכלולים בנכסי הקרן;

(ב) המחזיק אדם בניירות ערך באמצעו נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים. לעניין זה "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46

(א)(2)(ו) או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, כהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס הכנסה;

22] חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

8. תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס גם לאחים ובני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן/לא

אם כן, פרטי:

9. פירוט קורות חיים ועיסוקים

נא צרף/י בנפרד קורות חיים מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

חלק ב' – נכסים ואחזקות

10. אחזקות במניות

פירוט אחזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך

(אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה³).

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

³ ר' הערת שוליים מס' 1 לעיל;

אם כן, פרטי:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק (אם המחזיק אינו המציע)	% החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

11. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

12. חבות כספים בהיקף משמעותי

האם את/ה, קרוביך או ישהו משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" – בן/בת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן/לא

אם כן, פרטי:

13. נכסים אחרים העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו אתה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף – לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

כן/לא

אם כן, פרטי:

חלק ג' – הצהרה

אני החתום/ה מטה _____ ת.ז. מספר _____ מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמינים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי ההצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון זה לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתו של היועץ המשפטי של הרשות המקומית בנושא.
5. אני מתחייב כי במקרה שבו יחולו שינויים בתוכן הצהרותי בשאלון או יתעוררו, במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, שעשויות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועץ המשפטי של הרשות המקומית, אמסור לו את המידע הרלוונטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיו.

חתימה + חותמת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ו-9

כתב התחייבות לשמירת סודיות

לכבוד

מועצה מקומית אבן יהודה,

א.ג.נ.,

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות בקשר עם מכרז פומבי מס' פ/5/2025 למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה, ובהקשר לחוזה מס' פ/5/2025 שנכרת בעקבותיו

הנני/נו החתום/מים מטה _____ ת.ז.פ. _____ מצהיר/ים ומתחייב/ים בזה כלפי המועצה המקומית אבן יהודה (להלן: "המועצה") כדלקמן:

- כל מידע מין וסוג שהוא אשר יימסר לידי/נו על ידי המועצה או לפי הוראותיה בכל הקשור והכרוך בחוזה שנחתם עימי/נו במסגרת המכרז ו/או החוזה שבנדון, ישמר על ידי/נו בסודיות מוחלטת ולא יעשה בו כל שימוש אלא אך ורק לצורך ביצוע החוזה בעניין זה.
- המידע האמור לעיל, לא יועבר על ידי/נו, לכל גורם אחר, אלא בהסכמתה המוקדמת והמפורשת מראש ובכתב של המועצה.
- המידע האמור לא יימסר כולו או מקצתו לעובד שלי/נו או לגורם/ים הקשור/ים עמי/נו מבלי שאלה יהיו מחויבים על פי התחייבות זו לשמירת סודיות זה ויחתמו עליה.
- לשמור בסודיות מוחלטת כל מידע, תכנית, חומר, מסמך עיוני או אחר שנמסר לי/נו בכתב או בעל פה בכל דרך שהיא בתקופה של שנתיים מיום שיימסר לי/נו חומר כזה לעיון.
- לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים להעתיק כל מידע, ובכלל זה, כל העתקה לרבות צילום, תדפיס, או כל צורת העתקה אחרת וכן לשמור בהקפדה ולנקוט בכל אמצעי זהירות הנדרשים לשם מניעת אובדנו או הגעתו לידי אחר של כל חומר או מידע כאמור, ולהחזיר כל חומר שנמסר לידי/נו על העתקו, לידי המועצה, וזאת מיד עם דרישתה.
- לא לעשות כל שימוש במידע בין בעצמי/נו ובין באמצעות אחרים ולא להעביר או למסור מידע זה לצד ג' מכל מטרה שהיא.
- להביא תוכנו של כתב התחייבות זה לידיעת כל אחד מעובדי/נו, וכאמור אהיה/נהיה אחראי/ים כלפי המועצה לכל מטרה שהיא.
- לפצות את המועצה מיד עם דרישתה הראשונה בגין כל הנזקים ו/או ההוצאות שיגרמו לה כתוצאה מהפרת ההתחייבויות דלעיל וזאת מבלי לפגוע בכל תרופות ו/או זכויות ו/או סעדים להם היא זכאית על פי החוזה.

9. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:

- (1) מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוי לי/נו או הפך לחלק מנחת הכלל לאחר גילוי לי/נו שלא עקב הפרת התחייבות זו.
- (2) מידע אשר אוכל/נוכל להוכיח שהיה ידוע לי/נו לפני שנמסר לי/נו במהלך ביצוע השירותים וללא קשר לביצוע השירותים.
- (3) מידע אשר גילוי נדרש על פי הוראות כל דין.

בכבוד רב,

שם: _____

ת.ז. / ח.פ.: _____

באמצעות: _____

חתימה: _____

*** על המציע הזוכה להחתים כל אחד ואחד מעובדיו שיועסקו על ידו במתן השירותים למועצה בפועל (לאחר קבלת אישור המועצה להעסקתם) על נוסח התחייבות זה ולהמציאו לידי המועצה.

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ו-10

טופס הודעה על חלקים סודיים בהצעה

אני/הח"מ, מבקש/ים, כי המסמכים ו/או הנתונים הבאים:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

לא יימסרו לעיון במידה והצעת/נו תוכרז כהצעה הזוכה, וזאת מן הנימוקים להלן:

*ניתן לצרף מסמך נפרד, מנומק ומפורט

ידוע לנו, כי המועצה תראה אותנו כמסכימים ללא סייג למסירת מסמכים שלא פורטו על ידינו לעיל לעיון המציעים האחרים, אם וככל שנוכרז כזוכים במכרז.

עוד ידוע לנו ואנו מסכימים לכך, שהמועצה תראה אותנו כמסכימים שהמסמכים שסומנו על ידינו לעיל כמסמכים אותם ביקשנו שלא לחשוף, הינם מסמכים חסויים וסודיים גם בהצעותיהם של המשתתפים האחרים, ולפיכך יראו בנו כמי שוויתרו מראש על זכות העיון בחלקים אלה של המציעים האחרים.

למען הסדר ספק נדגיש, כי ידוע לנו ששיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון בהצעתנו- אם וככל שנוכרז כזוכים במכרז, נתון בלעדית למועצה ולוועדים המכרזים, ואלו יפעלו על פי דין בעניין זה.

שם המציע: _____

חתימה: _____

תאריך חתימה: _____

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-11

תצהיר משרת מילואים המחזיק בעסק המציע שהינו עסק זעיר, קטן או בינוני

*** יש למלא תצהיר זה ולחתום עליו, רק במידה והינו רלוונטי למציע. במידה ותצהיר זה אינו רלוונטי למציע, יש להגיש עמוד זה ריק.

*** במידה ולא יוגש תצהיר זה כשהוא מאומת ע"י עורך דין, בצירוף אישור בדבר ביצוע ימי מילואים (טופס 3010), יוסק שאין מדובר בעסק בשליטת משרת מילואים וטופס זה לא ניתן יהיה להשלמה מאוחר יותר

לכבוד,
מועצה מקומית אבן יהודה

בתצהיר זה יהיה פירוש המונחים הבאים, כדלקמן:-

"משרת מילואים פעיל" – חייל מילואים כהגדרתו בחוק שירות המילואים, תשס"ח-2008, ששירת שירות מילואים 20 ימים לפחות במהלך 12 החודשים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, על פי אישור המעיד על כך (אישור בדבר ביצוע ימי מילואים (טופס 3010)) ואם לא עלה ידו להשיג אישור כאמור – על פי הצהרתו;

"מחזיק בשליטה" – משרת מילואים פעיל שהוא נושא משרה בעסק, אשר מחזיק, לבד או יחד עם משרתי מילואים פעילים אחרים, במישרין או בעקיפין, ב-50% או יותר מכל סוג של אמצעי השליטה כהגדרתם בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981 בעסק זעיר, קטן או בינוני;

"עסק גדול" – עוסק מורשה או מוסד כספי, כהגדרתם בחוק מס ערך מוסך, התשל"ו-1975, המעסיק יותר מ-100 עובדים או שמחזור העסקאות השנתי שלו עולה על 100 מיליון שקלים חדשים;

1. אני _____, מספר זהות _____, שם התאגיד _____, ח.פ. / עוסק מורשה מס' _____, מצהיר/ה בזאת כי העסק נמצא בשליטתי ואני מחזיק בשליטה בעסק בהתאם להגדרות המפורטות בסעיף 2' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 לעניין עידוד משרתי מילואים בעסקים זעירים, קטנים או בינוניים.

2. למען הסר ספק הריני מוסיף ומצהיר, כי:

2.1 בעת הגשת ההצעה הנני עומד בהגדרת משרת מילואים פעיל כאמור לעיל;

2.2 העסק המציע הוא בשליטת משרת מילואים פעיל;

2.3 ההצעה אינה של חברת בת של עסק גדול.

חתימה + חותמת

שם מלא

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפנינו נושא/ת ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתיו/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונית הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

חתימה

שם עו"ד וכתובת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/2025/5

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה
מסמך ו-12

תצהיר עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית, תשנ"ח-1998

לכבוד

המועצה המקומית אבן יהודה

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____, נותן הצהרה זו בשם _____ (להלן: "המציע"), והנני מצהיר, כי הנני מוסמך לתת הצהרה זו בשם המציע.
2. הריני לאשר כי המציע בחן וידועות לו הוראות החוק למניעת הטרדה מינית, התשנ"ח-1998 (להלן: "החוק"), לרבות תיקון מספר 16 לחוק, והתקנות למניעת הטרדה מינית (חובות מעסיק), התשנ"ח-1998 (להלן: "התקנות").
3. הריני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי:
 - 3.1 המציע יקפיד למלא אחר הוראות החוק והתקנות כאמור לעיל ביחס לכל עובד המועסק על ידו, לרבות ובפרט אלו שיועסקו במתן שירותים וביצוע עבודות עבור המועצה (להלן: "העובד").
 - 3.2 ככל שהמציע יוכרז כזוכה במכרז, יפנה המציע אל המועצה מיד עם קבלת ההודעה על זכייתו, ויבקש עותק מתקנון המועצה למניעת הטרדה מינית החל במועצה, ובו פרטי הממונה על מניעת הטרדה מינית של המועצה (להלן: "התקנון").
 - 3.3 המציע מתחייב למסור לעובד עותק מהתקנון הכולל את פרטי הממונה על מניעת הטרדה מינית במועצה, ולהנחותו באשר להוראות החוק והתקנות כאמור לעיל. ככל ששפת אימו של העובד אינה עברית, המציע מתחייב שכל המידע יוגש לעובד בשפתו ובאופן ברור.
 - 3.4 המציע מתחייב להחתים כל עובד על אישור קיום התחייבותו של המציע לפי סעיף זה לעיל, ולהגיש אישורים חתומים אלו למועצה לפי בקשתה, ובכל עת שתידרוש.
4. במקרה שבו ימצא כי המציע או מי מטעמו הפר את הוראות החוק למניעת הטרדה מינית במסגרת פעילותו עבור המועצה, תהא המועצה רשאית לנקוט צעדים, לרבות ביטול ההתקשרות עם המציע, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לה על פי דין.
5. המציע מצהיר בזאת כי ידוע לו, שאי-עמידה בהוראות החוק למניעת הטרדה מינית תהווה הפרה מהותית של תנאי המכרז ושל ההתקשרות עם המועצה.

חתימה + חותמת

שם מלא

תאריך

אישור

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום _____ הופיע/ה בפני _____ נושא/ת ת.ז. _____, ואחרי שהזהרתי/ה, כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה בפניי.

חתימה

שם עו"ד וכתובת

תאריך

מועצה מקומית אבן יהודה

מכרז פומבי מס' פ/5/2025

למתן שירותי ניהול פרויקטים לאגף ההנדסה של המועצה המקומית אבן יהודה

מסמך ז'

אישור עו"ד/רו"ח בדבר פרטי המציע [במקרה שהמציע הינו תאגיד רשום]

לכבוד

המועצה המקומית אבן יהודה

א.ג.נ.,

הנדון: אישור פרטי המציע

אני הח"מ, עו"ד _____, לבקשתו של _____
ח.פ.ח.צ.ת.ז. (להלן: "המציע"), מאשר בחתימתי, כדלקמן:

1. מנהלי המציע הינם:

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

2. מורשי החתימה של המציע במכרז הינם:

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

גב'/מר _____ ת.ז. _____ ;

3. חתימתו המחייבת של המציע לכל דבר ועניין, לרבות, לצורך התחייבותיו, הצהרותיו ומצגיו במסמכי המכרז ובחווזה שבכללם, הינה החתימה המופיעה על גבי הצעת המציע למכרז ועל המסמכים המצורפים להצעת המציע למכרז, והיא נחתמה באמצעות מורשי החתימה שלו כאמור לעיל.

4. להלן דוגמת החתימה:

5. התקבלה במציע החלטה מחייבת להגשת ההצעה למכרז, לפי כל דין ולפי מסמכי ההתאגדות של המציע.

6. ביצוע השירות נשוא המכרז הינו במסגרת סמכויות המציע ובהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, המציע קיבל החלטה כדין להגיש הצעה עפ"י תנאי המכרז, והצעת המציע כשהיא חתומה על ידי המוסמכים לחתום כמפורט לעיל, מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

7. כתובת משרדו הרשום של המציע הינה: _____

שם עוה"ד, מ.ר., חתימה וחותמת

תאריך

*** במקרה שהמציע הינו תאגיד, מצורף העתק מאומת של תעודת ההתאגדות של התאגיד המציע, אישור עו"ד בדבר בעלי מניות ובעלי שליטה במציע, וכן תמצית מידע מעודכן מרשם החברות.